



Govern d'Andorra

Memòria del Gabinet del Cap de Govern 2025

Gabinet del Cap de Govern
Andorra la Vella, maig del 2026

Informe

ÍNDEX

ÍNDEX.....	2
Introducció i objectiu de la memòria	3
Gabinet del Cap de Govern	4,5,6
Departament de Protocol	7,8,9
Departament de Comunicació i Premsa	10,11,12
Servei Audiovisual	13
Servei Fotogràfic	14
Unitat d'Imatge Institucional	15
Servei de Xofers Oficials	16
Servei Administratiu i de Pressupost	17
Annex 1	18, 19, 20,21

Introducció i objectiu de la memòria

En compliment del que disposa l'article 4 de la Llei 33/2021, del 2 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i govern obert, el Gabinet del Cap de Govern presenta la memòria del 2025.

La memòria del Gabinet del Cap de Govern conté una descripció de l'estructura del Gabinet, així com el detall de tots els departaments i serveis que en depenen i les seves funcions, i les tasques i l'activitat desenvolupades l'any anterior.

Cadascun dels departaments i serveis que componen l'estructura del Gabinet del Cap de Govern té les funcions definides al Decret 263/2023, del 7 de juny del 2023. No obstant això, l'objectiu d'aquesta memòria és entrar en el detall de les tasques que han dut a terme al llarg del 2025 tots els professionals que formen part dels serveis del Gabinet del Cap de Govern.

- Gabinet del Cap de Govern
 - Departament de Protocol
 - Departament de Comunicació i Premsa
 - Servei Audiovisual
 - Servei fotogràfic
 - Unitat d'imatge institucional
 - Serveis de Xofers Oficials
 - Servei Administratiu i de Pressupost

Gabinet del Cap de Govern

El Gabinet del Cap de Govern és l'òrgan de suport polític i tècnic i que s'encarrega de la secretaria particular, del protocol i de les relacions públiques del cap de Govern, així com de les tasques de confiança i assessorament especial que el cap de Govern li encomana.

El Gabinet del Cap de Govern està integrat pel cap de Gabinet, la consellera diplomàtica, la secretària del cap de Govern, dues tècniques de suport i un assessor (contractuals, amb un règim de personal de relació especial).

Les funcions que té assignades són coordinar el conjunt de serveis i departaments que integren el Gabinet del Cap de Govern i la resta dels serveis del cap de Govern, com la Secretaria General, la Secretaria d'Estat per a les Relacions amb la Unió Europea, la Secretaria d'Estat de Transició Energètica, Transports i Mobilitat, la Secretaria d'Estat de Transformació Digital i Telecomunicacions i la Secretaria d'Estat d'Igualtat i Participació Ciutadana. La resta de funcions que desenvolupa són les següents:

- c) Assistir el cap de Govern i els secretaris d'Estat que depenen del cap de Govern en la tramitació de la documentació per a les sessions de Consell de Ministres.
- d) Assessorament polític i estratègic: assessorar el cap de Govern en qüestions de política interior i altres àrees prioritàries.
- e) Coordinació de polítiques públiques: supervisar l'aplicació de les mesures recollides en el programa electoral, així com la coordinació de les polítiques públiques entre els ministeris, les secretaries d'Estat i els departaments, vetllant per la seva coherència i eficàcia en l'acció governamental.

Les tasques que porta a terme el Gabinet del Cap de Govern són les següents:

- f) Planificació de l'agenda del cap de Govern: organitzar les reunions, les rodes de premsa, les compareixences, els esdeveniments i els viatges oficials del cap de Govern.
- g) Preparar totes les reunions, rodes de premsa, compareixences i esdeveniments del cap de Govern i acompanyar-l'hi.
- h) Gestió de la comunicació institucional: controlar la imatge pública del cap de Govern i coordinar els missatges oficials, els discursos, la relació amb els mitjans de comunicació nacionals i internacionals i els perfils de les xarxes socials públiques.
- i) Relacions amb el Consell General: el Gabinet del Cap de Govern manté un diàleg constant amb el Consell General per facilitar l'aprovació de lleis.
- j) Relacions amb la resta d'institucions públiques del país: el Gabinet del Cap de Govern manté una relació constant amb la resta d'institucions de caràcter públic del país, especialment amb els comuns.

k) Relacions amb els sectors econòmics, financers, socials, culturals i esportius del país: s'encarrega de concretar de manera periòdica reunions del màxim responsable de l'Executiu amb els sectors, tant públics com privats.

l) Relacions amb la ciutadania: gestiona les demandes que els ciutadans fan arribar directament al cap de Govern amb les diferents institucions concernides.

m) Supervisió de la correspondència del cap de Govern.

n) Acompanyament al cap de Govern en els viatges oficials i en representació del país en els organismes internacionals.

Aquests darrers anys la representació d'Andorra en els principals organismes internacionals ha adquirit una rellevància especial. És des d'aquesta perspectiva que el Gabinet del Cap de Govern desenvolupa una tasca de coordinació, organització i acompanyament. Al llarg de l'any 2025 els desplaçaments del cap de Govern han estat els següents (vegeu el document annex 1 per a una informació més detallada):

- Madrid (27-28 de gener): Reunió amb el governador del Banc d'Espanya. Trobada amb els andorrans residents a Madrid i conferència sobre la situació política i econòmica d'Andorra organitzada per l'agència de notícies Europa Press.

- Ginebra (11 de març): Participació al llançament de la campanya a favor dels infants i conflictes armats "Prove It Matters" juntament amb l'Oficina de la Representant del Secretari General de les Nacions Unides per als infants i els Conflictes armats.

- París (24 de març): Reunió amb el representant personal del copríncep francès els consellers generals, M.I. Sr. Cerni Escalé Cabré i M.I. Sra. Nuria Segué Daina.

- Estrasburg (8 d'abril): Intervenció en la segona sessió de l'Assemblea Parlamentària; cerimònia de donació del Govern d'Andorra al Consell d'Europa, de l'obra d'art de l'artista, Sr. Arnau Sánchez Campamà i trobada amb els andorrans residents a Estrasburg.

- Brussel·les (16 d'abril): Reunió amb el president del Consell de la Unió Europea.

- Roma (26 d'abril): Funeral del Papa Francesc.

- París (28 d'abril): Cerimònia de lliurament de la condecoració, Grand Officier de la légion d'honneur al Sr. Patrick Strzoda, antic director de gabinet i representant personal del copríncep francès i reunió amb el representant personal del copríncep francès.

- Tirana (16 de maig): 6a reunió de la Comunitat Política Europea.

- Roma (18 de maig): Celebració de la missa inaugural del nou Pontificat de Lleó XIV.

- La Seu d'Urgell (13 de juny): Discurs d'obertura de la 36a Trobada Empresarial del Pirineu a la Seu d'Urgell amb el tema "L'empresa davant del nou ordre mundial".

- Sevilla (29 de juny): 4a Conferència internacional de les Nacions Unides sobre Finançament per al Desenvolupament.
- Nova York (22 al 26 de setembre): 80a sessió de l'Assemblea General de les Nacions Unides.
- Copenhaguen (1 i 2 d'octubre) 7a reunió de la Comunitat Política Europea.
- Tolosa (10 d'octubre): IXa edició del diàleg transfronterer amb la Regió d'Occitània
- L'Hospitalet-près-l'Andorre (24 de novembre): Inauguració a de la galeria paraallaus H2.

Durant aquests desplaçaments oficials, el cap de Govern va mantenir 17 reunions bilaterals amb els seus homòlegs i amb alts representants d'organismes internacionals, al marge de les reunions multilaterals.

Al llarg del 2025, el cap de Govern va mantenir 24 reunions tant presencials com telemàtiques, amb ambaixadors acreditats a Andorra, alts representants d'organismes internacionals i autoritats internacionals que visitaven el país.

Amb motiu de la celebració del 32è aniversari de la Constitució d'Andorra, el 14 de març, el cap de Govern va donar la benvinguda als ambaixadors acreditats a Andorra i va oferir-los una recepció.

El cap de Govern va presidir la primera reunió política de caps d'Estat i de Govern dels petits Estats d'Europa que participen als Jocs dels Petits Estats d'Europa el 26 de maig sota el lema "La resiliència dels petits estats europeus davant els reptes globals". La reunió, va comptar amb la presència de totes les delegacions, a excepció de Malta i va cloure amb una declaració conjunta sobre la resiliència dels Estats enfront dels desafiaments mundials, el respecte a les relacions amb la UE i altres estats europeus, la cooperació entre petits estats d'Europa, el reforç de la cooperació entre petits estats d'Europa i la pau i l'estabilitat.

Pressupost del Gabinet del Cap del Govern

Despeses de personal	348.242,82 euros
Consum de béns corrents i serveis	95.049,26 euros
Despeses financeres	-----
Transferències corrents	3.300 euros
Despeses corrents	-----
Inversions reals	-----
Transferències de capital	-----
Despeses de capital	-----
Actius financers	-----
Passius financers	-----
Variació d'actius financers	-----
TOTAL	446.592,08 euros

Departament de Protocol

La funció del Departament de Protocol és donar compliment a les normes, els usos i els costums en l'àmbit protocol·lari, d'acord amb la Llei 12/2022, del 12 de maig, de protocol i cerimonial, i també tenint sempre presents els usos i costums quan no existeix una reglamentació que s'hagi d'aplicar, en l'execució de qualsevol acte públic, tant organitzat pel Govern com per qualsevol altra entitat, ja sigui pública o privada.

El Departament de Protocol està encapçalat per la cap de Protocol, que dirigeix el Departament, sense perjudici de la direcció superior del cap de Gabinet, i cinc tècniques de protocol. El Departament de Protocol organitza els actes oficials del cap de Govern i dels ministeris, i les seves funcions són determinar l'ordre jeràrquic i fixar les precedències de les autoritats, així com assessorar sobre l'etiqueta, els obsequis, els tractaments, les jornades de dol, les invitacions i l'ús dels símbols d'estat, entre altres. També estableix una interrelació amb altres àrees, departaments o organismes externs, a fi d'assolir l'excel·lència organitzativa de l'acte, sigui quina sigui la seva tipologia (congressos, inauguracions, ponències, reunions, etc.), i les visites oficials d'autoritats estrangeres al Principat. A més, té assignades les funcions següents:

- a) Elaborar i dissenyar els programes oficials dels ministeris i fer-ne un seguiment exhaustiu fins que s'executin.
- b) Coordinar tots els serveis implicats en el desenvolupament d'un acte.
- c) Assessorar en qüestions tècniques els ministeris i organismes externs, per obtenir l'excel·lència en la imatge del Govern.
- d) Fusionar l'agenda setmanal del cap de Govern i dels ministeris, i coordinar el suport d'altres serveis implicats.

El Departament de Protocol vetlla per la imatge de l'Estat andorrà, dins i fora de les fronteres del país, i té un rol fonamental en la relació amb la resta d'institucions públiques i privades nacionals i internacionals a l'hora d'organitzar els actes. Des d'aquesta perspectiva porta a terme l'elaboració i el seguiment dels programes protocol·laris d'acord amb l'encàrrec del lloc superior, les normes protocol·làries internacionals i els procediments adoptats (estructura i classificació dels actes, manual d'actuacions...) segons la idiosincràsia de les institucions andorranes, per tal de garantir el correcte desenvolupament dels actes, en les millors condicions de qualitat.

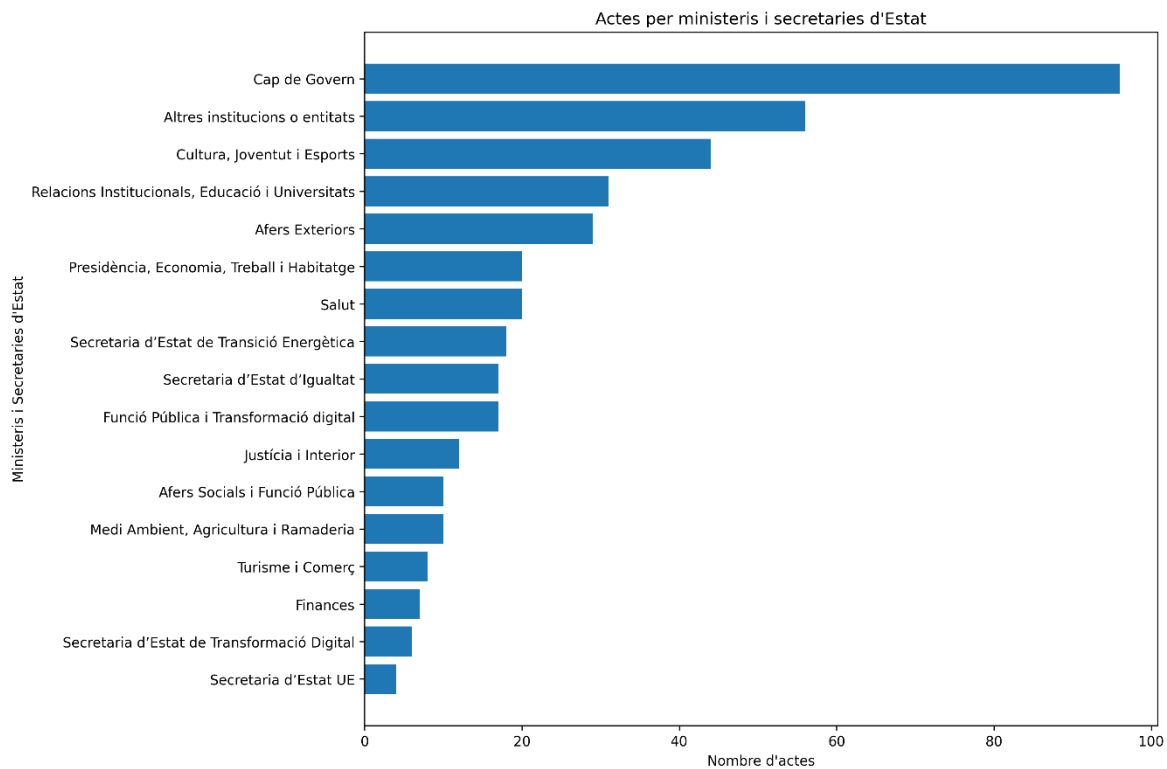
Les tasques que porta a terme el Departament de Protocol són les següents:

- a) Base de dades d'autoritats: actualitzar i gestionar la base de dades d'autoritats, així com facilitar les llistes a les entitats que ho sol·licitin.
- b) Ordre de precedències d'autoritats: revisar i actualitzar els documents de l'ordre de precedències amb la col·laboració del Servei Fotogràfic del Govern i la Unitat d'Imatge Institucional.
- c) Encàrrec i gestió i dels obsequis institucionals: cercar i escollir els obsequis institucionals, així com gestionar les demandes dels diferents departaments de l'Administració.
- d) Servei Fotogràfic: fotografia els obsequis rebuts pel Govern, que, posteriorment, es numeren i s'arxiven.
- e) Llibre d'or: es disposa d'un registre informàtic de les autoritats que han signat el Llibre d'or del Govern.
- f) Coordinació amb l'associació de les agències de viatges per tenir en compte les agències que han de participar en la rotació de demandes de viatges o serveis per part dels ministeris.
- g) Llista de les autoritats: cada nova legislatura s'actualitzen les llistes dels membres del Govern. Actualització de les llistes de la resta d'institucions i altres entitats públiques del país.

Els ministeris i les secretaries d'Estat corresponents tenen un tècnic de protocol assignat per tenir una compenetració màxima i facilitar les tasques i la comunicació.

El Departament de Protocol també s'encarrega de donar formació bàsica en matèria protocol·l·lària a diferents grups i col·lectius de persones de l'Administració (secretàries de ministres, guies culturals, agents penitenciaris o agents de policia...).

El Departament de Protocol disposa d'una agenda d'actes del Govern que permet i facilita a tota l'Administració la presa de decisions sobre les dates disponibles per a l'organització d'actes. L'objectiu és millorar la planificació i la coordinació dels esdeveniments organitzats pel Govern d'Andorra i altres organismes. En aquest sentit, Protocol també fa un recull setmanal de les agendes dels membres del Govern per tal de poder-les fusionar i passar-les a validació de l'equip governamental durant la sessió de Consell de Ministres que se celebra cada dimecres.



En total, el Departament de Protocol ha participat en l'organització i celebració de 413 actes al llarg de l'any 2025.

Pressupost del Departament de Protocol

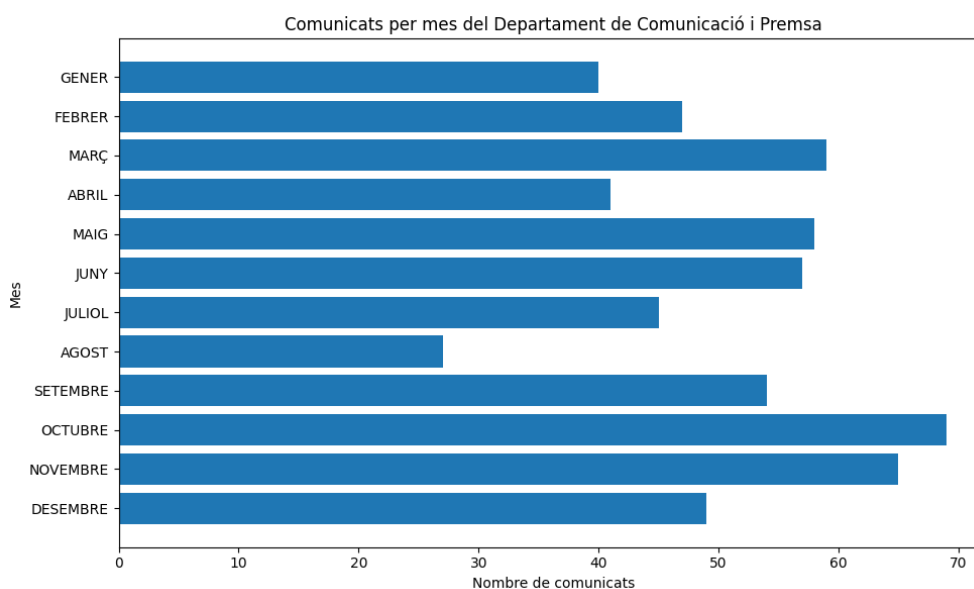
Despeses de personal	283.270,78 euros
Consum de béns corrents i serveis	58.766,66 euros
Despeses financeres	-----
Transferències corrents	2.000 euros
Despeses corrents	-----
Inversions reals	-----
Transferències de capital	-----
Despeses de capital	-----
Actius financers	-----
Passius financers	-----
Variació d'actius financers	-----
TOTAL	344.037,44 euros

Departament de Comunicació i Premsa

El Departament de Comunicació i Premsa del Govern està integrat orgànicament pel cap de Comunicació i Premsa, tres tècnics de Comunicació (tots contractuals, amb un règim de personal de relació especial) i una administrativa, per fer la gestió comunicativa integral del cap de Govern, així com els dotze ministeris que configuren el Govern i les tres secretaries d'Estat que depenen directament del cap de Govern. Aquest Departament té assignades les funcions següents:

- a) Canalitzar la resposta a les demandes i informacions que requereixen els mitjans de comunicació sobre qüestions que impliquen el cap de Govern i els ministeris, i assistir en aquesta resposta.
- b) Fixar l'agenda d'entrevistes i comunicacions del cap de Govern, els ministres, els secretaris d'Estat, els directors i la resta de treballadors públics amb els mitjans de comunicació.
- c) Assistir el ministre portaveu en la seva tasca comunicativa i en la preparació de les rodes de premsa posteriors a la sessió de Consell de Ministres.
- d) Elaborar els comunicats i les notes de premsa del Govern.
- e) Convocar els mitjans de comunicació.
- f) Mantenir i supervisar les xarxes socials del Govern.
- g) Coordinar les campanyes comunicatives que es fan des dels ministeris.

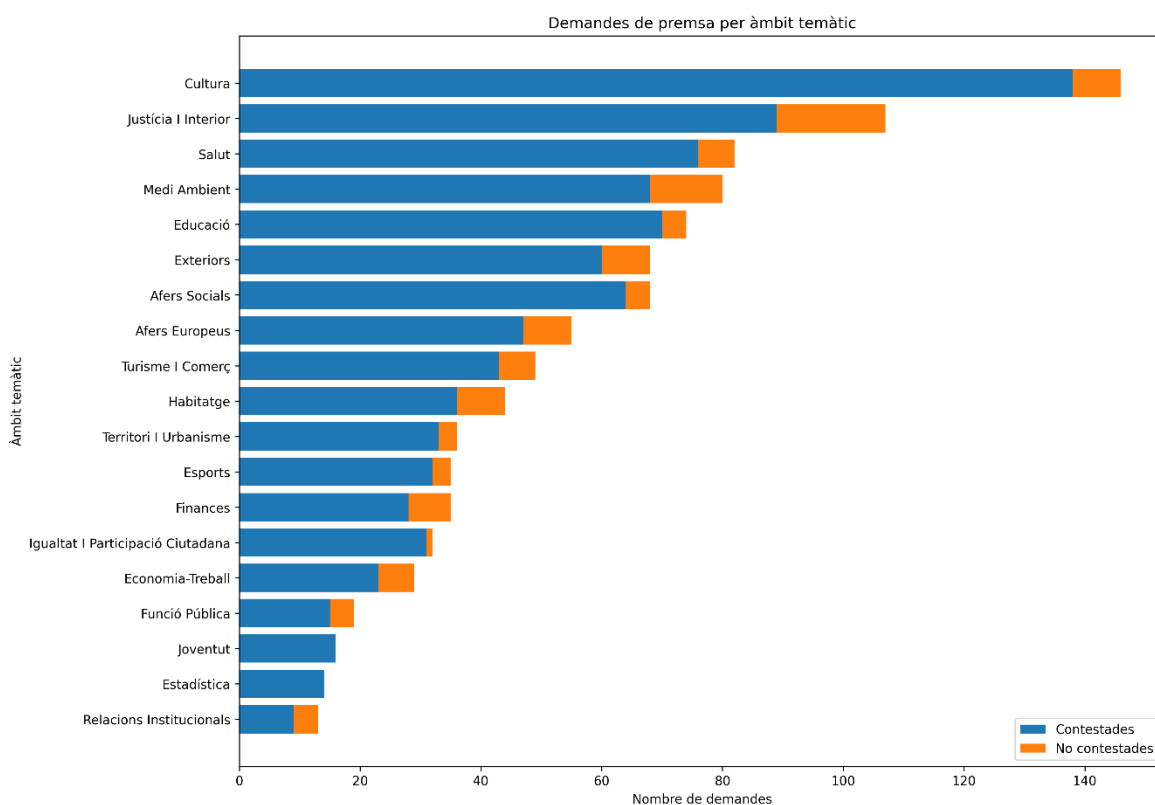
Durant l'any 2025, el Departament de Comunicació i Premsa ha emès 875 comunicats de premsa i convocatòries. Aproximadament, el 30% dels comunicats emesos corresponen a l'explicació i el detall dels acords adoptats en sessió de Consell de Ministres, cada dimecres.



El Departament de Comunicació i Premsa s'encarrega de redactar i traslladar de manera òptima els continguts que genera el Govern, amb una atenció especial a la gestió de cadascuna de les xarxes socials i els seus perfils, així com de la supervisió i la producció de material audiovisual o infografies per facilitar la transmissió dels missatges.

Una de les tasques que centra part de la feina del Departament de Comunicació i Premsa és la relació amb els mitjans de comunicació i donar resposta a les demandes que fan, siguin d'informació o d'entrevistes amb els responsables polítics. Paral·lelament, al Departament també és habitual que arribin demandes d'estudiants o de la ciutadania amb dubtes relacionats amb les polítiques emprades per l'Executiu. En aquest últim cas, es remet la consulta al departament de l'Administració concernit.

Durant el 2025 s'han generat un total de 1.119 demandes dels mitjans, de les quals se n'han resolt satisfactòriament 992 (88,7%), mentre que 127 han quedat pendents o sense resolució (els motius principals responen al fet que la demanda no es pot resoldre perquè encara no es disposa de les dades, la temàtica no afecta només el Govern o ja hi ha prevista i planificada una comunicació global per a tots els mitjans de comunicació).



Una altra de les funcions assignades al Departament de Comunicació i Premsa és la gestió de les campanyes comunicatives i els anuncis amb caràcter divulgatiu. És en aquest sentit que el Departament s'encarrega anualment de contractar la publicitat als diferents mitjans de comunicació del país, a les xarxes socials (en línia) o als diferents suports publicitaris (lones, marquesines, opis...). Durant l'any 2025 el Departament de Comunicació i Premsa ha gestionat una inversió de 114.929,73 euros en concepte de publicitat, sense tenir en consideració la inversió en comunicació que es fa des de les secretaries d'Estat i els ministeris.

Pressupost del Departament de Comunicació i Premsa

Despeses de personal	259.600,03 euros
Consum de béns corrents i serveis	28.440,57 euros
Despeses financeres	-----
Transferències corrents	-----
Despeses corrents	-----
Inversions reals	6.773,33 euros
Transferències de capital	-----
Despeses de capital	-----
Actius financers	-----
Passius financers	-----
Variació d'actius financers	-----
TOTAL	294.813,93 euros

Servei Audiovisual

El Servei Audiovisual forma part del Departament de Comunicació i Premsa, d'acord amb l'article 2.5 del Decret 263/2023, del 7 de juny del 2023, d'estructuració dels Serveis del Cap de Govern, està format per dos tècnics i té assignades les funcions següents:

- a) Fer la sonorització, el suport audiovisual i l'enregistrament dels actes oficials del Govern.
- b) Assistir tècnicament en les rodes de premsa del Govern.
- c) Produir material audiovisual per als actes oficials del Govern i les xarxes socials.
- d) Col·laborar amb altres institucions o entitats, tant públiques com privades, en la logística i l'organització en l'àmbit audiovisual.
- e) Supervisar periòdicament el material audiovisual per assegurar-ne el correcte funcionament.

Al llarg del 2025, al servei d'Audiovisuals i Comunicacions ha assolit un total de 514 serveis. De forma detallada, s'ha realitzat un total de 101 rodes de premsa, de les quals 92 han estat a la sala de premsa de l'edifici de Govern i 9 amb sonorització a l'exterior. Paral·lelament, també s'ha donat assistència per al muntatge de 43 sonoritzacions, projecció d'infografies, vídeos o videoconferències.

A banda d'aquest serveis, s'ha donat suport a 173 preparatius de sales i s'han registrat 43 gravacions, d'àudio o de vídeo i realitzat 139 edicions de vídeo.

Pressupost del Servei Audiovisual

Despeses de personal	106.951,53 euros
Consum de béns corrents i serveis	9.762,25 euros
Despeses financeres	-----
Transferències corrents	-----
Despeses corrents	-----
Inversions reals	9.120,61 euros
Transferències de capital	-----
Despeses de capital	-----
Actius financers	-----
Passius financers	-----
Variació d'actius financers	-----
TOTAL	125.834,39 euros

Servei Fotogràfic

El Servei Fotogràfic forma part del Departament de Comunicació i Premsa, d'acord amb l'article 2.6 del Decret 263/2023, del 7 de juny del 2023, d'estructuració dels Serveis del Cap de Govern, està format per dos tècnics i té assignades les funcions següents:

- a) Fer un recull fotogràfic dels actes del cap de Govern i dels ministeris. En total, durant el 2025 els professionals del Servei Fotogràfic van fer 825 reportatges, aproximadament uns 100 reportatges de més que l'any 2024 i amb un total aproximat de 100.000 fotogrames durant l'any 2025.
- b) Administrar l'arxiu fotogràfic del Govern.
- c) Donar resposta a les demandes que es fan des dels ministeris i les secretaries d'Estat, així com de la resta de departaments de l'Administració.
- d) Creació de la felicitació oficial de Nadal del Govern d'Andorra, juntament amb la Unitat d'Imatge Institucional.
- e) Subministrar les fotografies per a les campanyes comunicatives del Govern.

Pressupost del Servei Fotogràfic

Despeses de personal	127.886,44 euros
Consum de béns corrents i serveis	-----
Despeses financeres	-----
Transferències corrents	-----
Despeses corrents	-----
Inversions reals	-----
Transferències de capital	-----
Despeses de capital	-----
Actius financers	-----
Passius financers	-----
Variació d'actius financers	-----
TOTAL	127.886,44 euros

Unitat d'Imatge Institucional

La Unitat d'Imatge Institucional forma part del Departament de Comunicació i Premsa d'acord amb l'article 2.7 del Decret 263/2023, del 7 de juny del 2023, d'estructuració dels Serveis del Cap de Govern, està format per dos tècnics i té assignades les funcions següents:

- a) Gestionar la imatge gràfica del Govern i vetllar per l'ús correcte d'aquesta imatge.
- b) Portar a terme tasques de disseny gràfic i maquetació per a projectes del Govern.
- c) Dissenyar les campanyes de comunicació del Govern i la seva adaptació als diferents suports.

Al llarg del 2025, la Unitat d'Imatge Institucional ha dissenyat 4.215 suports, entre els quals destaquen anuncis per a la premsa escrita, baners, carnets, diplomes i certificats, les invitacions o l'adaptació dels anuncis per a les xarxes socials.

Pressupost de la Unitat d'Imatge Institucional

Despeses de personal	117.064,09 euros
Consum de béns corrents i serveis	4.553,34 euros
Despeses financeres	-----
Transferències corrents	-----
Despeses corrents	-----
Inversions reals	-----
Transferències de capital	-----
Despeses de capital	-----
Actius financers	-----
Passius financers	-----
Variació d'actius financers	-----
TOTAL	121.617,43 euros

Servei de Xofers Oficials

El Servei de Xofers Oficials forma part de l'estructura del Gabinet del Cap de Govern, d'acord amb l'article 2.8 del Decret 263/2023, del 7 de juny del 2023, d'estructuració dels Serveis del Cap de Govern, i està format pel coordinador del Servei i xofer oficial i per un altre professional de la conducció. Aquesta àrea té assignades les funcions següents:

- a) Dur a terme els desplaçaments del cap de Govern, els ministres, els secretaris d'Estat i les persones que decideixi el Govern.
- b) Participar en la confecció de comitatives per a les visites oficials d'autoritats estrangeres, sempre que el Servei de Xofers Oficials efectui els desplaçaments.
- c) Donar suport protocol·lari i logístic en grans esdeveniments a Andorra.

Pressupost del Servei de Xofers Oficials

Despeses de personal	137.390,26 euros
Consum de béns corrents i serveis	12.104,09 euros
Despeses financeres	-----
Transferències corrents	-----
Despeses corrents	-----
Inversions reals	872,72 euros
Transferències de capital	-----
Despeses de capital	-----
Actius financers	-----
Passius financers	-----
Variació d'actius financers	-----
TOTAL	150.362,07 euros

Servei Administratiu i de Pressupost

El Servei Administratiu i de Pressupost forma part de l'estructura del Gabinet del Cap de Govern, d'acord amb l'article 2.9 del Decret 263/2023, del 7 de juny del 2023, d'estructuració dels Serveis del Cap de Govern, i té assignat un responsable. Aquesta àrea té les funcions següents:

- a) Proposta i formulació del pressupost d'acord amb els responsables de cada departament i serveis.
- b) Seguiment, avaluació, control i actualització del pressupost.
- c) Proposar les modificacions necessàries en la implementació del pressupost per assegurar que es van corregint possibles desajustos i desviacions, amb l'objectiu d'assolir el principi d'estabilitat pressupostària i d'utilització eficient dels recursos públics.
- d) Garantir tot el flux de pagaments i cobraments.
- e) Gestionar el pressupost dels serveis que depenen del cap de Govern.
- f) Autoritzar i comprometre les despeses dels Serveis del Cap de Govern.
- g) Seguiment de despeses i pagaments dels Serveis del Cap de Govern. Control i seguiment.
- h) Gestió d'entrada i sortida de correspondència: part administrativa.
- i) Efectuar els moviments de crèdits necessaris per a la correcta execució del pressupost.
- j) Crear expedients a la Plataforma de contractació pública.
- k) Realització de l'informe pressupostari o la gestió requerida de tots els expedients per a aprovació del Govern.
- l) Càlcul i concessió de les subvencions als partits polítics (art. 32 i 45 de la Llei 43/2022, del 12 de desembre, de text consolidat qualificada de partits polítics i finançament electoral).
- m) Gestió i custòdia de decomisos.

El Servei Administratiu i de Pressupost ha liquidat 1.264 factures al llarg del 2025.

Per a més informació relacionada amb els estats financers i els pressupostos anuals del Govern d'Andorra, podeu consultar l'enllaç següent:

www.transparencia.ad/web/guest/comptes-anuals/estats-financers-i-els-pressupostos-anuals

Annex 1

El cap de Govern, M.I. Sr. Xavier Espot Zamora, va realitzar els desplaçaments internacionals següents durant l'any 2025.

El 27 de gener va tenir lloc a Madrid la primera trobada del cap de Govern amb el governador del Banc d'Espanya, D. José Luis Escrivá. Durant el desplaçament, el cap de Govern va tenir un intercanvi amb els andorrans que estudien i treballen a Madrid. Van participar a l'acte uns 30 andorrans.

El 28 de gener, el cap de Govern va fer una intervenció organitzada per l'agència de notícies Europa Press durant la qual va exposar la situació econòmica i política d'Andorra, així com de l'avançament de l'Acord d'associació amb la Unió Europea. El president d'Europa Press, Sr. Asís Martín de Cabiedes, va donar la benvinguda al cap de Govern. Van assistir unes 100 persones: empresaris, mitjans de comunicació, ambaixadors acreditats a Andorra i representants del Govern espanyol.

L'11 de març, el cap de Govern va participar al llançament de la campanya a favor dels infants i conflictes armats "Prove It Matters" a Ginebra. L'esdeveniment de llançament de la nova campanya "Prove It Matters" tenia per objectiu de mobilitzar l'atenció internacional per efectuar una demanda d'acció a la comunitat internacional envers l'increment de les greus violacions contra els infants a les zones de conflicte mitjançant l'aplicació de la Convenció sobre els Drets de l'Infant, signada per Andorra el 2 d'octubre de 1995. El cap de Govern va mantenir reunions amb l'Excm. Sr. Volker Türk, Alt Comissionat de les Nacions Unides per als Drets Humans i amb l'Excma. Sra. Tatiana Valovaya, directora general de l'Oficina de les Nacions Unides a Ginebra (ONUG).

El 24 de març, el cap de Govern va tenir un dinar de treball amb el representant personal del copríncep francès, Sr. Patrice Faure i els consellers generals, M.I. Sr. Cerni Escalé Cabré i M.I. Sra. Nuria Segué Daina.

El cap de Govern es va desplaçar al Consell d'Europa a Estrasburg el 8 d'abril en resposta a la invitació que li va adreçar el president de l'Assemblea Parlamentària del Consell d'Europa a intervenir en la segona sessió de l'Assemblea Parlamentària. El cap de Govern va tenir reunions amb el president de l'Assemblea Parlamentària del Consell d'Europa, el secretari general del Consell d'Europa i el jutge francès al Tribunal Europeu de Drets Humans. El cap de Govern va presidir juntament amb el secretari general del Consell d'Europa, la cerimònia de donació del Govern d'Andorra al Consell d'Europa, de l'obra d'art de l'artista, Sr. Arnau Sánchez Campamà. El cap de Govern va tenir un intercanvi amb els andorrans que treballen al Consell d'Europa i amb els andorrans residents a Estrasburg.

El 16 d'abril, el cap de Govern va tenir una reunió a Brussel·les, amb el president del Consell Europeu, Sr. António Costa. L'objectiu de la reunió va ser fer un punt de situació de l'Acord d'Associació amb la Unió Europea i de la situació geopolítica actual.

El 26 d'abril, el cap de govern va assistir al funeral del Papa Francesc Roma. La delegació andorrana estava composta per l'Excm. Mon. Joan-Enric Vives i Sicília, arquebisbe, copríncep d'Andorra i per l'Excm. Mon. Josep Lluís Serrano Pentinat, bisbe coadjutor d'Urgell.

El cap de Govern va participar el 28 d'abril a París a la Cerimònia de lliurament de la condecoració, Grand Officier de la légion d'honneur al Sr. Patrick Strzoda, antic director de gabinet i representant personal del copríncep francès, per part del President de la República francesa. També es va organitzar una reunió amb el representant personal del copríncep francès, Sr. Patrice Faure.

El 16 de maig, el cap de Govern es va desplaçar a Tirana per assistir a la 6a reunió de la Comunitat Política Europea sobre el tema Una nova Europa en un nou món: Unitat-Cooperació-Acció Conjunta. En aquesta nova edició de la CPE, el cap de Govern va participar a la taula de treball Seguretat a Europa i reforçar la resiliència econòmica. Aquesta taula copresidida pel president de la República francesa i el primer ministre de Noruega va tractar del conflicte d'Ucraïna, els reptes per aconseguir una pau duradora i de l'enfortiment de la resiliència democràtica. També es va centrar en els temes de la defensa europea, la salvaguarda dels processos democràtics contra les interferències estrangeres.

El 18 de maig, el cap de Govern va fer el desplaçament a Roma per participar a la celebració de la missa inaugural del nou Pontificat de Lleó XIV. L'Excm. Mon. Joan-Enric Vives i Sicília, arquebisbe, copríncep episcopal, l'Excm. Mon. Josep Lluís Serrano Pentinat, bisbe coadjutor d'Urgell, el Sr. Patrice Faure, representant personal del copríncep francès també i el síndic general, M.I. Sr. Carles Ensenyat Reig varen assistir a la celebració de la missa.

El 13 de juny, el cap de Govern va fer el discurs d'obertura de la 36a Trobada Empresarial del Pirineu a la Seu d'Urgell amb el tema "l'empresa davant del nou ordre mundial".

El 29 de juny, el cap de Govern va participar juntament amb la ministra d'Afers Exteriors 4a Conferència internacional de les Nacions Unides sobre Finançament per al Desenvolupament a Sevilla. La Conferència va avaluar els obstacles en l'aplicació dels marcs de finançament anteriors (el Consens de Monterrey, la Declaració de Doha i l'Agenda d'Acció d'Addis Abeba (AAAA) i establir accions i iniciatives per tal de poder-les aplicar de la millor manera. Es va aprovar el Compromís de Sevilla que posa en marxa un nou marc per mobilitzar més finançament per al desenvolupament. En marge de la conferència, el cap de Govern es va reunir amb l'Excm. Sr. Daniel Noboa Azín, president de l'Equador, amb l'Excm. Sr. Luís Montenegro, primer ministre de Portugal, amb l'Excm. Sr. Denys Shmyhal, primer ministre d'Ucraïna i amb l'Excm. Sr. Xavier Bettel, vice-primer ministre i ministre d'Afers Exteriors de Luxemburg.

Del 22 al 26 de setembre, el cap de Govern es va desplaçar a Nova York juntament amb la ministra d'Afers Exteriors per assistir a la 80a sessió de l'Assemblea General de les Nacions Unides. Va fer el discurs al debat general. També va assistir a diverses altres reunions: a la reunió d'Alt Nivell de la Coalició internacional pel retorn dels infants d'Ucraïna; a l'esdeveniment paral·lel organitzat per Andorra: "Prove It Matters: Renewing our Promise to Children / Demuestra que t'importa: renovem la nostra promesa als

nens” amb l’Oficina de la representant especial del secretari general per als Drets dels Infants en Conflictes Armats de les Nacions Unides; a la Cinquena Cimera de Crimea organitzada per Ucraïna així com a la reunió plenària d’alt nivell per commemorar el 30è aniversari del Programa Mundial per a la Joventut. Pel que fa a aquesta reunió, el cap de Govern va co-presidir juntament amb el Dr. Muhammad Yunus, Chief Adviser Interim del Govern de Bangladesh el panel amb el tema: “Participació efectiva dels joves en l’àmbit nacional i internacional en benefici de les generacions actuals i futures”.

A més, el cap de Govern va estar convidat per part del Consejo Empresarial Alianza por Iberoamérica (CEAPI) i l’Adam Smith Center for Economic Freedom (FIU) a fer una conferència sobre l’evolució històrica, els reptes actuals i les noves oportunitats d’inversió que ofereix Andorra. La conferència on van assistir una trentena d’empresaris de la regió iberoamericana, va estar presidida per la presidenta de la CEAPI, Núria Vilanova, i pel president de la FIU, Carlos Diaz-Rosillo.

Els 1 i 2 d’octubre, va tenir lloc a Copenhaguen, la 7a reunió de la Comunitat Política Europea on va participar el cap de Govern. L’1 d’octubre, el cap de Govern va participar al sopar de benvinguda ofert per Ses Majestats el Rei i la Reina de Dinamarca al Palau de Cristià VII, Amalienborg. El cap de Govern va fer part a la taula rodona sobre Migració – com fer que els fluxos migratoris tinguin controls efectius copresidida pel representant del primer ministre de Regne Unit i el primer ministre de Bèlgica. Durant el debat, es va abordar la situació de la immigració il·legal als estats membres de la Unió Europea, així com les eines disponibles per facilitar el retorn de les persones en situació irregular als seus països d’origen. A més, el cap de Govern va participar a la reunió per al llançament la coalició europea contra les drogues organitzada pel president de la República francesa, Emmanuel Macron i per la primera ministra d’Itàlia, Giorgia Meloni.

Pel que fa a la cooperació transfronterera amb la Regió Occitània i la Generalitat de Catalunya, el 10 d’octubre va tenir lloc a Tolosa la IXa edició del diàleg transfronterer amb la Regió d’Occitània. El cap de Govern i el prefecte de la Regió Occitània varen presidir la reunió. En aquesta reunió, es va tractar de la cooperació policial i duanera, del seguiment dels acords internacionals sobre la viabilitat de les carreteres nacionals 20,320 i 22 (2017) i 116,20,320 i 22 (2022). També es va fer un retorn dels grups de treball temàtics sobre salut, economia i educació i ensenyament superior. Per preparar la reunió, el cap de Govern i el prefecte de la Regió Occitània es van reunir a Andorra, el 14 d’abril.

El 24 de novembre, va tenir lloc la inauguració a l’Hospitalet-près-l’Andorre de la galeria parallaus H2 on va assistir el cap de Govern, el ministre de Turisme i Comerç i el ministre de Territori i Urbanisme. També, es va desplaçar la presidenta de la Comissió Legislativa d’Afers Exteriors i els consols majors i menors de Canillo i Encamp. Per part de França, el prefecte de la Regió Occitània va ser present acompanyat d’autoritats locals i nacionals.

El 12 de juny, va tenir lloc la primera visita a Andorra del president de la Generalitat de Catalunya. L’objectiu de la reunió, va ser fer el seguiment del Pla de treball 2024-2026 entre Andorra i la Generalitat de Catalunya mitjançant el qual s’han establert grups de treball en els àmbits prioritaris per Andorra i

Catalunya (Salut, Energia, Residus i Infraestructures) i un grup de reflexió sobre qüestions transfrontereres, per tractar aquelles qüestions de caire més transversal. En aquesta reunió, es va recordar l'anterior trobada a Barcelona entre el cap de Govern i el president de la Generalitat de Catalunya el 12 de desembre del 2024.