



Govern d'Andorra

Memòria 2024

Departament
d'Immigració

Ministeri de Justícia i Interior
Escaldes-Engordany, 28 de maig del 2025

Informe

Memòria del Departament d'Immigració de l'any 2024

MINISTERI DE JUSTÍCIA I INTERIOR

INDÉX DE CONTINGUTS

Missió	4
Política general en matèria d'Immigració	5
Organigrama i competències del Servei d'Immigració.....	6
Funcions i competències	7
Objectius	10
Activitats realitzades Servei d'Immigració	11
Activitats realitzades Inspecció d'Immigració	20
Activitats realitzades Àrea Mèdica	22
Notícies publicades	29
Gestió Econòmica i Pressupostària	31

Missió

El Departament d'Immigració gestiona el Registre Central d'Immigració i el proveeix de la informació pertinent en matèria d'immigració, de conformitat amb la normativa aplicable.

Regula l'entrada, el sojorn i l'establiment al Principat de les persones que no són de nacionalitat andorrana.

Gestionar les quotes d'immigració i informar de la situació de les quotes d'immigració vigents i de la seva gestió a les autoritats competents.

La seva missió consisteix a atorgar i renovar les autoritzacions de residència i/o treball a tots els estrangers per tal de residir i/o treballar al Principat d'Andorra, segons disposa la normativa aplicable.

També correspon al Departament d'Immigració informar les persones estrangeres, residents o no residents, i les persones que desitgin contractar un treballador estranger, dels seus drets i obligacions en matèria d'immigració.

El Departament d'Immigració vetlla pel compliment de la normativa d'immigració i, en cas d'incompliments, els sanciona.

Vetllar per satisfer les necessitats del ciutadà, proporcionar-li informació i assessorament amb un tracte personalitzat, dins d'una òptica de rigor, eficàcia i eficiència sobre la base del compliment de la legislació en matèria laboral.



Política general en matèria d'Immigració

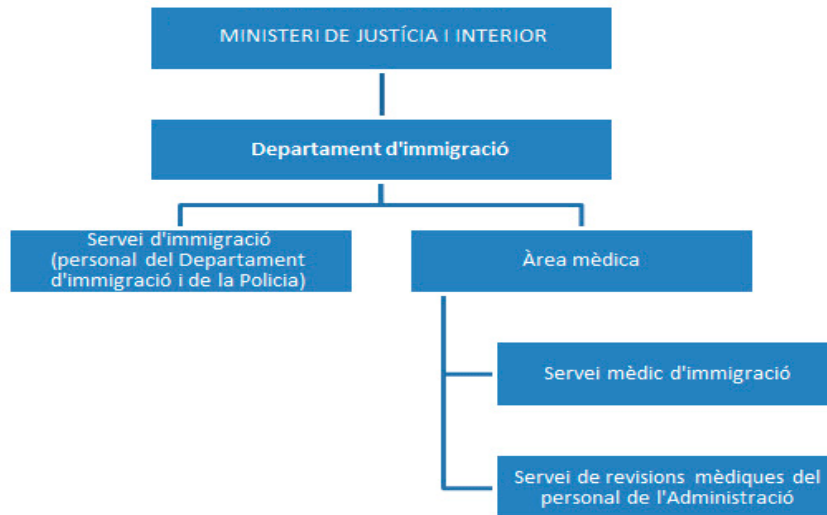
En aplicació a l'article 32 de la Constitució i tal com recull el Decret legislatiu del 6-2-2019 de publicació del text refós de la Llei 9/2012, del 31 de maig, de modificació de la Llei qualificada d'immigració, el Govern analitza les necessitats quantitatives i qualitatives de l'economia i de la societat andorranes en matèria d'immigració, i també la situació nacional del treball.

A partir d'aquesta anàlisi, el Govern, d'acord amb les prioritats establertes per la política d'immigració, fixa per la via reglamentària les quotes d'immigració amb l'objectiu bàsic i ineludible d'afavorir la cohesió social mitjançant el desenvolupament equilibrat de la societat.

De la mateixa manera, a partir d'aquesta anàlisi, determina la conveniència de donar entrada al territori andorrà a persones estrangeres que, sense integrar-se en el mercat de treball del Principat, es considera que el fet que hi resideixin representa un interès per al país, en funció de les activitats que desenvolupen o del seu compromís d'invertir en actius andorrans, per donar així satisfacció a les necessitats quantitatives i qualitatives de l'economia i la societat andorranes.



Organigrama i competències del Servei d'Immigració



El Servei d'Immigració és una unitat orgànica composta de personal adscrit al Departament d'Immigració i al Departament de Policia amb competències en matèria d'immigració, que s'encarrega de la gestió administrativa de la immigració, de conformitat amb la normativa vigent i amb les competències i funcions que té atribuïdes.

El Departament d'Immigració integra els àmbits organitzatius següents:

- a. Servei d'Immigració, compost per personal del Departament d'Immigració i personal del Departament de Policia, adscrit a l'Àrea de Seguretat Viària, Fronteres i Estrangeria.
- b. Àrea Mèdica
- c. Serveis Generals, Administratius i Pressupostaris

Àmbit d'actuació del Servei:

El Servei d'Immigració exerceix les funcions que li atribueix l'ordenament jurídic andorrà en tot el territori nacional i exerceix totes les competències que li atorga la Llei qualificada d'immigració.

Funcions i competències

Servei d'Immigració

- Informar les persones estrangeres, residents o no residents, i les persones que desitgen contractar un treballador estranger, dels drets i les obligacions en matèria d'immigració.
- Gestionar les quotes d'immigració i informar el ministre encarregat d'interior, o la persona delegada, de la situació de les quotes d'immigració vigents i de la seva gestió.
- Facilitar al ministre encarregat d'interior, o a la persona delegada, totes les dades, els informes i els estudis que puguin ser d'utilitat per elaborar les quotes d'immigració, així com qualsevol altra informació que el ministre o la persona delegada demani.
- Tramitar i instruir totes les sol·licituds d'autorització d'immigració.
- Concedir i renovar les autoritzacions d'immigració.
- Gestionar el Registre Central d'Immigració i proveir-lo de la informació pertinent en matèria d'immigració de conformitat amb les disposicions legals vigents.
- Lliurar els certificats d'inscripció i de baixa del Registre Central d'Immigració.
- Constatar les situacions irregulars eventuais legalment definides en matèria d'immigració i la comissió de les infraccions previstes al títol XIV de la Llei qualificada d'immigració vigent, així com incoar i instruir els procediments corresponents.
- Recaptar les taxes establertes legalment en matèria d'immigració.
- Col·laborar amb la resta d'organismes públics i privats amb finalitats vinculades a la immigració, i en particular amb el Servei d'Ocupació.
- Exercir totes les competències que li atorga la Llei qualificada d'immigració vigent.

Departament d'Immigració

- Tramitar totes les sol·licituds i instruir els expedients en matèria d'immigració, en els aspectes relacionats amb l'àmbit laboral.
- Constatar el resultat de les revisions mèdiques.
- Gestionar i aplicar els reglaments de quotes d'immigració.
- Informar sobre els resultats de la gestió de les quotes d'immigració.
- Elaborar estudis i informes destinats a facilitar la determinació de quotes d'immigració futures.
- Exercir totes les competències que, de conformitat amb la normativa vigent i de forma complementària amb les del Departament de Policia, siguin pròpies del Servei d'Immigració

Departament de Policia

- Controlar l'entrada dels estrangers al Principat d'Andorra i la situació d'immigració dels estrangers que es troben al país.
- Tramitar totes les sol·licituds, instruir els expedients en matèria d'immigració en els aspectes relacionats amb la seguretat i l'ordre públic i amb l'efectivitat de la residència i efectuar, en aquest darrer supòsit, enquestes de residència o altres investigacions destinades a vetllar pel compliment de la matèria d'immigració i l'adequació als supòsits previstos legalment.
- Tramitar i instruir tots els expedients relatius a les autoritzacions de residència sense treball.
- Adoptar les mesures de policia administrativa de foragitament o de denegació d'accés, en els supòsits previstos i seguint el procediment fixat en la Llei qualificada d'immigració vigent.
- Elaborar estudis i informes destinats a facilitar la determinació de quotes d'immigració futures.
- Exercir les competències que, de conformitat amb la normativa vigent i de forma complementària amb les del Departament d'Immigració, siguin pròpies del Servei d'Immigració.

Àrea Mèdica

Prevenir i controlar la propagació de malalties que puguin representar un risc greu per a la salut pública segons les previsions establertes per la legislació sanitària i les recomanacions i les directrius de l'Organització Mundial de la Salut per, donar una resposta de salut pública proporcionada pel sistema sanitari andorrà (BOPA núm.62- any 22-27/10/2010).

Assegurar que l'estat de salut de la persona sigui adequat al treball que ha de desenvolupar.

- Realitzar la revisió mèdica als immigrants que vulguin obtenir l'autorització d'immigració corresponent, i constatar-ne el resultat.
- Fer les revisions mèdiques als candidats en processos de cobertura de places i als agents de cossos especials de l'Administració general de l'Estat, d'acord amb les previsions reglamentàries (BOPA núm.14- any 19- 07/02/2007)
- Adaptar-se a l'evolució constant i a la transformació de la societat andorrana i a les necessitats que tenen en matèria de protecció i de promoció de la salut laboral dels empleats que presten els seus serveis a l'Administració general(07/02/2007).

Serveis generals, administratius i pressupostaris

- Proporcionar assistència tècnica en les matèries corresponents en l'àmbit competencial del Departament d'Immigració.
- Gestionar els recursos humans, materials, tècnics i tecnològics adscrits al Departament d'Immigració.
- Assegurar l'execució pressupostària del Departament d'Immigració, l'atenció al públic i la realització de les tasques administratives que corresponguin.
- Qualsevol altra funció que la normativa vigent atribueixi al Departament d'immigració.

Objectius

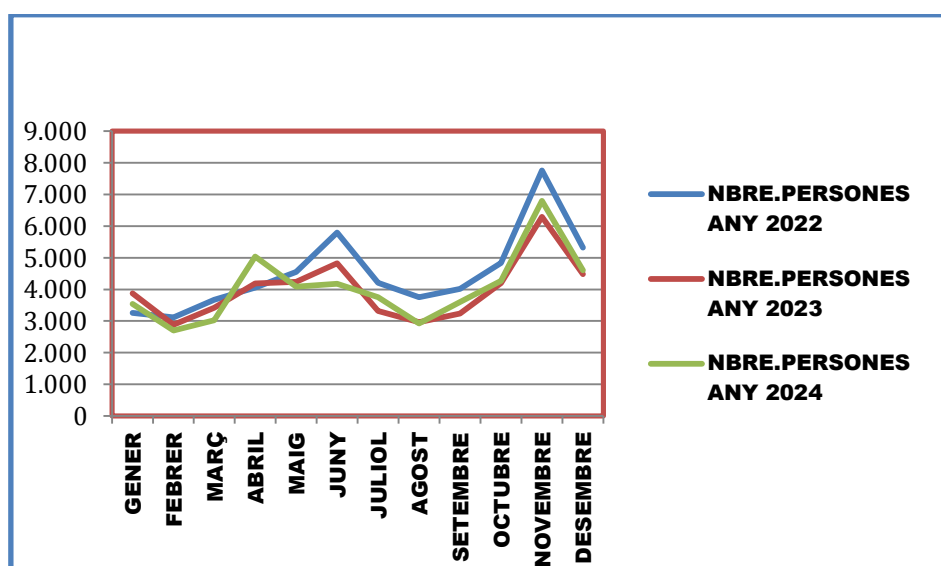
- Informar les persones estrangeres, residents o no residents, i les persones que desitgen contractar un treballador estranger, dels seus drets i obligacions en matèria d'immigració.
- Gestionar i aplicar els reglaments de les quotes d'immigració.
- Informar el ministre encarregat d'Interior o la persona delegada, de la situació de les quotes d'immigració vigents i de la seva gestió.
- Facilitar al ministre encarregat d'Interior o a la persona delegada, totes les dades, informes i estudis que puguin ser d'utilitat per a l'elaboració de les quotes d'immigració, així com tota altra informació que el ministre o la persona delegada demanin.
- Informar sobre els resultats de la gestió de quotes.
- Tramitar totes les sol·licituds d'autoritzacions d'immigració.
- Instruir els expedients en matèria d'immigració en l'àmbit laboral.
- Instruir els expedients en matèria d'immigració en els aspectes relacionats amb la seguretat i l'ordre públic.
- Controlar que la situació dels sol·licitants s'adeqüi als supòsits legals.
- Adoptar les mesures de policia administrativa.
- Controlar l'entrada dels estrangers al Principat d'Andorra i la situació d'immigració dels estrangers que es troben al país.

Activitats realitzades

Comparatiu de persones ateses a l'atenció al públic amb torn - Anys 2022-2024

Aquest nombre és molt superior atès que durant la temporada d'hivern, per tal d'agilitzar els tràmits, i disminuir el nombre de persones que acudeixen a les nostres oficines, les grans empreses tramiten les autoritzacions del seu personal en dos despatxos habilitats a tal efecte.

	NBRE.PERSONES ANY 2022	NBRE.PERSONES ANY 2023	NBRE.PERSONES ANY 2024
GENER	3.255	3.874	3.539
FEBRER	3.119	2.880	2.700
MARÇ	3.670	3.415	3.025
ABRIL	4.061	4.188	5.042
MAIG	4.554	4.234	4.091
JUNY	5.801	4.821	4.175
JULIOL	4.209	3.319	3.753
AGOST	3.755	2.959	2.925
SETEMBRE	4.013	3.240	3.596
OCTUBRE	4.832	4.200	4.269
NOVEMBRE	7.764	6.295	6.794
DESEMBRE	5.325	4.480	4.600
TOTAL	54.358	47.905	48.509

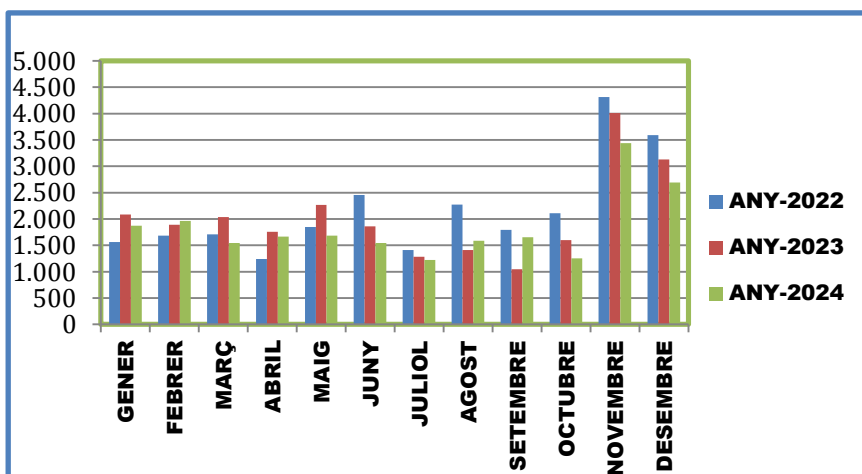


Comparatiu de sol·licituds inicials - Anys 2022-2024

En aplicació de l'article 32 de la Constitució, l'Estat pot intervenir en l'ordenació del sistema econòmic, mercantil, laboral i financer per fer possible, en el marc de l'economia de mercat, el desenvolupament equilibrat de la societat i el benestar general.

D'acord amb aquest precepte i a l'empara dels articles 5 i 23 de la [Llei 9/2012](#), del 31 de maig, de modificació de la Llei qualificada d'immigració, el Govern determina la política general en matèria d'immigració en funció de les necessitats socials i econòmiques del país; en aquest sentit, analitza les necessitats quantitatives i qualitatives de l'economia i de la societat andorranes en matèria d'immigració, així com la situació nacional del treball, i, a partir d'aquesta anàlisi i d'acord amb les prioritats establertes en la norma immigratòria, fixa periòdicament per la via reglamentària les quotes d'autoritzacions d'immigració i prioritza l'accés als llocs de treball dels andorrans i dels estrangers residents legalment, amb l'objectiu d'afavorir la cohesió social.

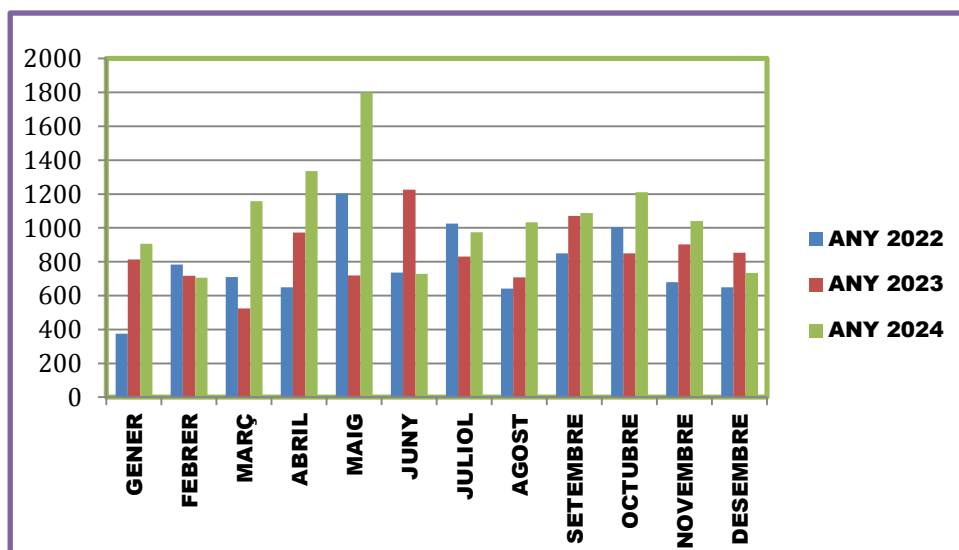
	ANY 2022	ANY 2023	ANY 2024
GENER	1.565	2.086	1.874
FEBRER	1.683	1.889	1.965
MARÇ	1.707	2.036	1.542
ABRIL	1.243	1.759	1.667
MAIG	1.851	2.265	1.685
JUNY	2.453	1.860	1.542
JULIOL	1.414	1.286	1.222
AGOST	2.275	1.412	1.587
SETEMBRE	1.793	1.045	1.652
OCTUBRE	2.112	1.600	1.256
NOVEMBRE	4.314	4.009	3.442
DESEMBRE	3.590	3.132	2.690
TOTAL	26.000	24.379	22.124



Comparatiu de sol·licituds de renovació - Anys 2022-2024

Per obtenir la renovació d'una autorització d'immigració, la persona que n'és titular ha d'haver mantingut les mateixes condicions i pressupòsits de fet que van motivar l'atorgament de l'autorització d'immigració inicial.

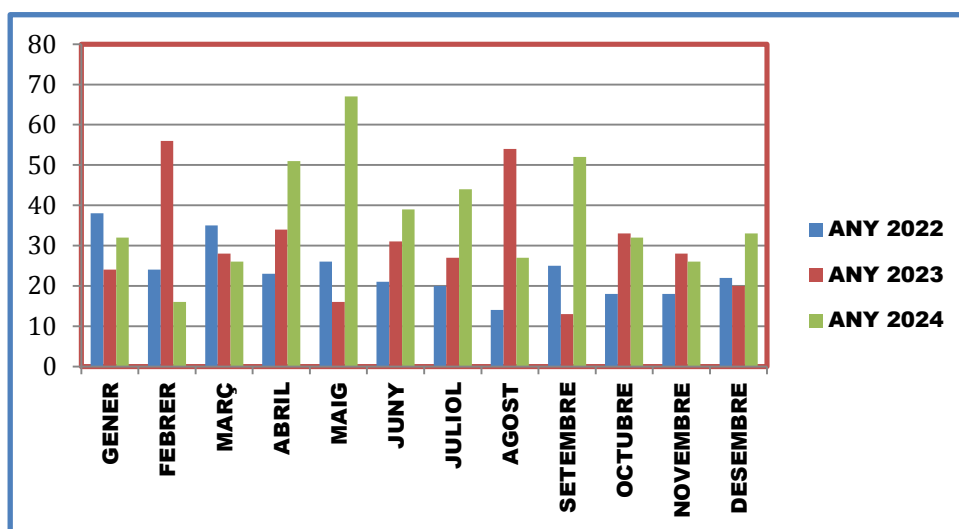
	ANY 2022	ANY 2023	ANY 2024
GENER	376	814	906
FEBRER	783	718	705
MARÇ	709	525	1.158
ABRIL	650	972	1.336
MAIG	1.204	720	1.801
JUNY	736	1.226	729
JULIOL	1.025	830	975
AGOST	642	708	1.033
SETEMBRE	850	1.070	1.088
OCTUBRE	1.005	849	1.210
NOVEMBRE	680	903	1.040
DESEMBRE	649	853	735
TOTAL	9.309	10.188	12.716



Comparatiu de sol·licituds desestimades - Anys 2022-2024

Nombre de sol·licituds desestimades d'acord amb l'incompliment de qualsevol dels requisits i criteris establerts per la Llei Qualificada d'Immigració i els reglaments que la desenvolupen.

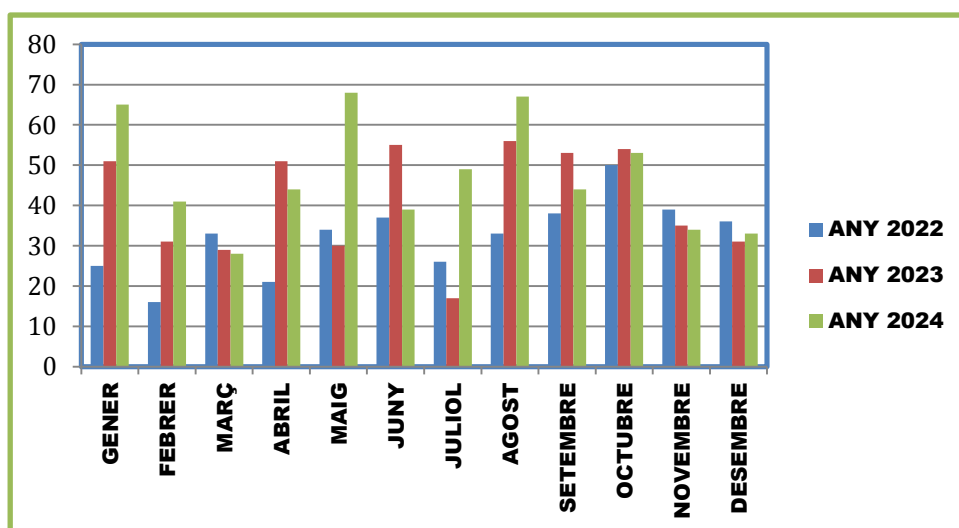
	ANY 2022	ANY 2023	ANY 2024
GENER	38	24	32
FEBRER	24	56	16
MARÇ	35	28	26
ABRIL	23	34	51
MAIG	26	16	67
JUNY	21	31	39
JULIOL	20	27	44
AGOST	14	54	27
SETEMBRE	25	13	52
OCTUBRE	18	33	32
NOVEMBRE	18	28	26
DESEMBRE	22	20	33
TOTAL	284	364	445



Comparatiu de sol·licituds anul·lades - Anys 2022-2024

Nombre de sol·licituds anul·lades d'acord amb l'incompliment de qualsevol dels requisits i criteris establerts per la Llei Qualificada d'Immigració i els reglaments que la desenvolupen.

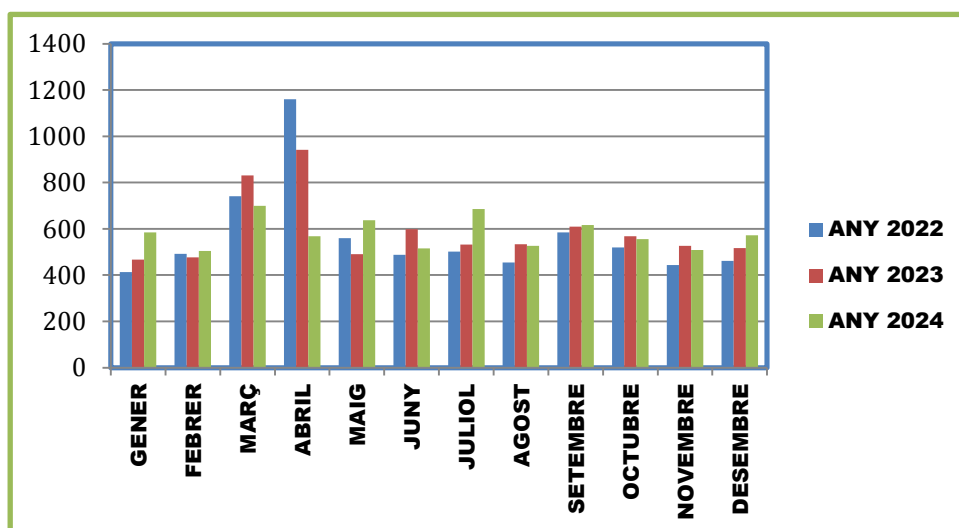
	ANY 2022	ANY 2023	ANY 2024
GENER	25	51	65
FEBRER	16	31	41
MARÇ	33	29	28
ABRIL	21	51	44
MAIG	34	30	68
JUNY	37	55	39
JULIOL	26	17	49
AGOST	33	56	67
SETEMBRE	38	53	44
OCTUBRE	50	54	53
NOVEMBRE	39	35	34
DESEMBRE	36	31	33
TOTAL	388	493	565



Comparatiu de sol·licituds cancel·lades - Anys 2022-2024

Nombre de sol·licituds cancel·lades d'acord amb l'incompliment de qualsevol dels requisits i criteris establerts per la Llei Qualificada d'Immigració i els reglaments que la desenvolupen.

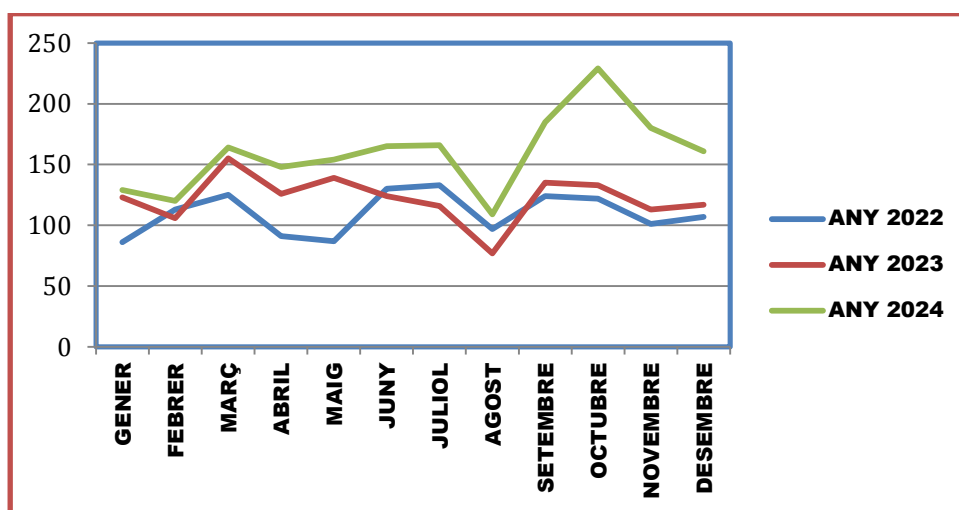
	ANY 2022	ANY 2023	ANY 2024
GENER	413	467	584
FEBRER	492	477	504
MARÇ	741	831	700
ABRIL	1.160	942	568
MAIG	560	491	637
JUNY	488	599	515
JULIOL	501	532	686
AGOST	454	534	526
SETEMBRE	585	610	616
OCTUBRE	519	568	555
NOVEMBRE	444	527	508
DESEMBRE	462	517	572
TOTAL	6.819	7.095	6.971



Comparatiu de certificats d'inscripció emesos - Anys 2022-2024

El Servei d'Immigració lliura certificats d'inscripció que acrediten la situació d'immigració d'un estranger al país.

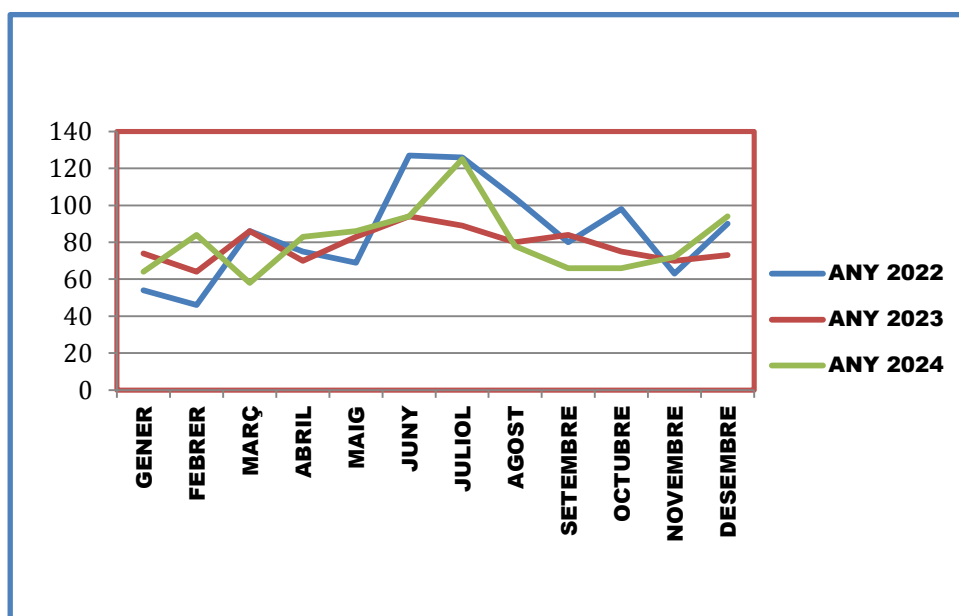
	ANY 2022	ANY 2023	ANY 2024
GENER	86	123	129
FEBRER	113	106	120
MARÇ	125	155	164
ABRIL	91	126	148
MAIG	87	139	154
JUNY	130	124	165
JULIOL	133	116	166
AGOST	97	77	109
SETEMBRE	124	135	185
OCTUBRE	122	133	229
NOVEMBRE	101	113	180
DESEMBRE	107	117	161
TOTAL	1.316	1.464	1.910



Comparatiu de certificats de baixa voluntària emesos - Anys 2022-2024

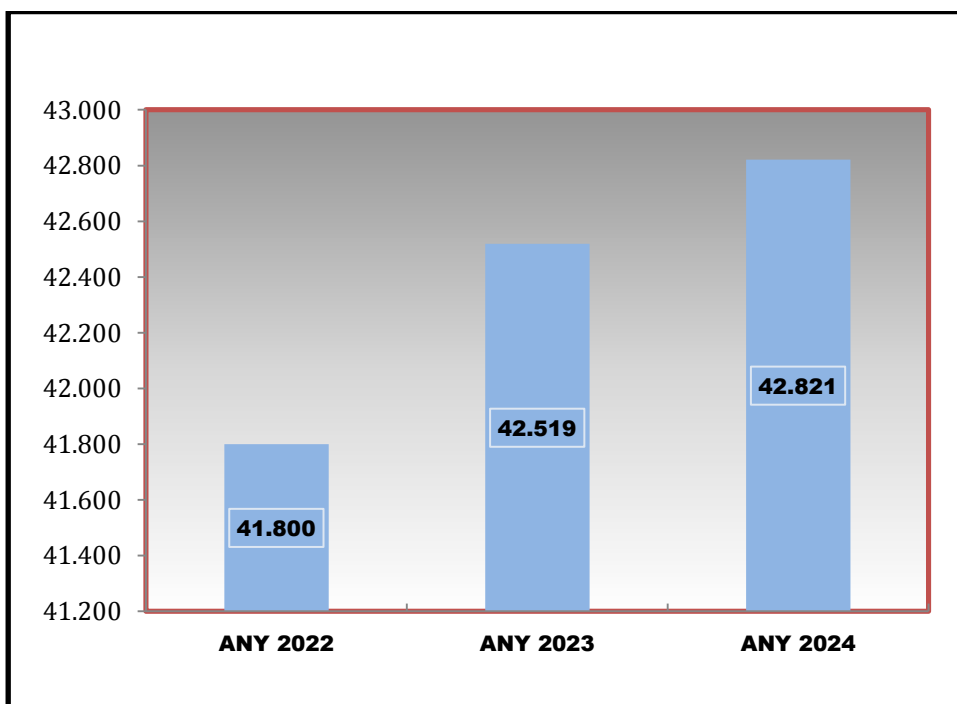
El Servei d'Immigració lliura certificats de baixa del Registre central que acrediten la situació d'immigració d'un estranger al país.

	ANY 2022	ANY 2023	ANY 2024
GENER	54	74	64
FEBRER	46	64	84
MARÇ	86	86	58
ABRIL	75	70	83
MAIG	69	83	86
JUNY	127	94	94
JULIOL	126	89	125
AGOST	104	80	78
SETEMBRE	80	84	66
OCTUBRE	98	75	66
NOVEMBRE	63	70	72
DESEMBRE	90	73	94
TOTAL	1.018	942	970



*Comparatiu de resum d'activitats a nivell de les
tramitacions de permisos i sol·licituds
- Anys 2022-2024*

TIPUS DE TRAMITACIÓ	ANY 2022	ANY 2023	ANY 2024
INCIALS	26.000	24.379	22.124
RENOVACIONS	8.309	10.188	12.716
ANUL.LACIONS	388	493	565
CANCEL.LACIONS	6.819	7.095	6.971
DENEGACIONS	284	364	445
TOTAL	41.800	42.519	42.821



Inspecció del Departament d'Immigració

- Providències d'incoació d'expedient sancionador: **143**
- Propostes de sanció: **51**
- Import propostes de sanció expedient incoats: **86.000€**
- Resolucions dictades pel Ministre en expedients sancionadors: **43**
- Articles infringits a la Llei Qualificada d'Immigració :

Article 141 b)	57
Article 141 c)	1
Article 141 f)	1
Article 142 a)	2

- Resolucions delegatòries de les sol·licituds inicials: **158 (*)**
(*) de les quals **43** són de sol·licituds de treballadors desplaçats d'empreses estrangeres.
- Resolucions denegatòries sol·licituds de renovació d'autoritzacions d'immigració: **46**
- Resolucions d'anul·lació d'autorització d'immigració: **7**

Altres :

*** Redacció de les modificacions de la Llei qualificada d'Immigració:**

- Modificacions incloses en la Llei òmnibus i en la Llei d'entitats Religioses

*** Redacció de les modificacions del Reglament del Servei d'Immigració:1**

*** Negociació Acord Associació UE**

- Participació en totes les reunions convocades per la Secretaria d'Estat d'Afers Europeus: **5**

*** Negociació UE/ Gestió de Fronteres**

- Participació en totes les reunions convocades per la Secretaria d'Estat d'Afers Europeus i les respectives Rondes de negociació presencials o telemàtiques: **5**

- Preparació informe+participació en reunions amb Direcció departament de Policia amb relació als visats i contractació a l'origen: **2**

*** Consell Econòmic i Social**

- Participació a totes les reunions del CES: **7**

*** Renovacions autoritzacions de residència i treball per compte propi:**

- Verificació de tots els justificants acreditatius de l'activitat econòmica de totes les demandes de compte propi (declaracions de l'impost de societats) i, en cas de no complir els requisits incoació dels corresponents expedients.

*** Redacció projecte de respostes a preguntes de control al Consell General: **2****

*** Redacció informes per qüestionari Visa Waiver Program: **1****

*** Participació formació sobre tràfic d'Esser Humans.**



Àrea mèdica

L'Àrea Mèdica s'estructura en les unitats organitzatives següents:

1. Servei Mèdic d'Immigració

Són competències específiques del Servei Mèdic d'Immigració les revisions mèdiques efectuades als immigrants, d'acord amb el previst en la Llei qualificada d'immigració i el Reglament regulador de les revisions mèdiques dels immigrants.

Les funcions de la revisió mèdica de la persona estrangera que desitja residir i/o treballar al Principat d'Andorra són les següents:

1. Prevenir i controlar la propagació de malalties que puguin representar un risc greu per a la salut pública segons les previsions establertes per la legislació sanitària i les recomanacions i les directrius de l'Organització Mundial de la Salut, donant una resposta de salut pública proporcionada per al sistema sanitari andorrà.
2. Assegurar que l'estat de salut de la persona sigui adequat al treball que ha de desenvolupar.

Obligatorietat de la revisió mèdica

Per obtenir qualsevol tipus d'autorització d'immigració, la persona estrangera que desitgi residir al Principat d'Andorra i/o exercir-hi qualsevol activitat assalariada o no assalariada, a temps parcial o complet, ja sigui per compte propi o d'altri, ha de ser declarada "apta" per residir i/o treballar pel Servei Mèdic d'Immigració.

Finalitat de la revisió mèdica

La finalitat i l'abast d'aquest Reglament és regular el procediment administratiu pel qual el Servei Mèdic d'Immigració, un cop practicada la revisió mèdica, declara "apta" o "no apta" la persona estrangera que sol·licita una autorització d'immigració per residir i/o treballar al Principat d'Andorra.

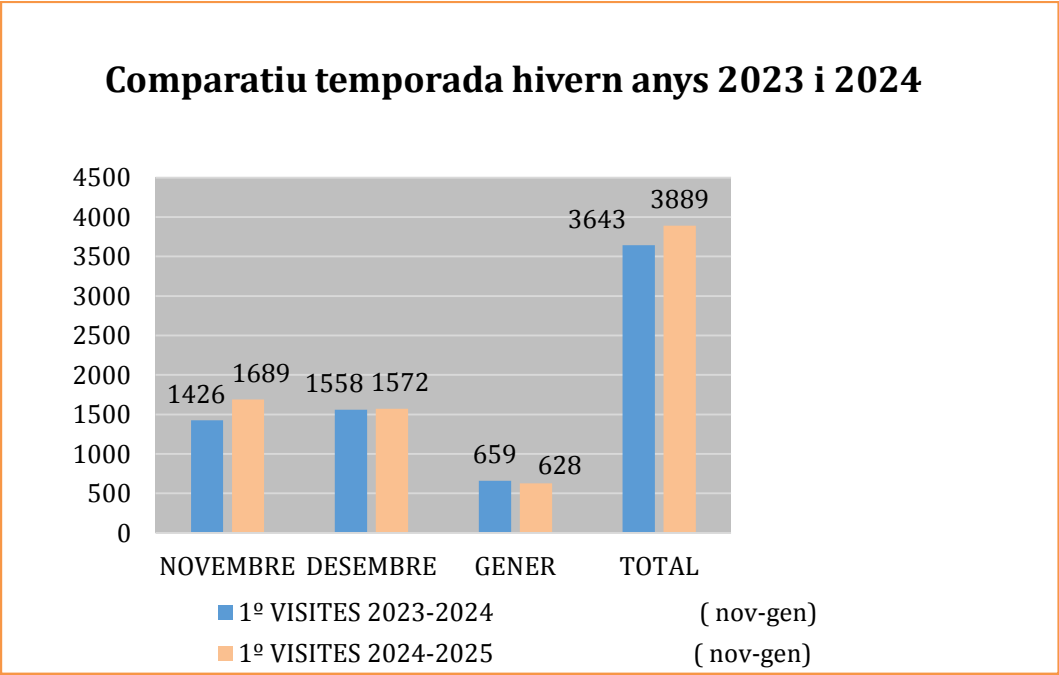
Proporcionar a les persones nouvingudes una informació bàsica orientada a promoure una utilització adequada dels serveis sanitaris.

2. Servei de Revisions Mèdiques del personal de l'Administració general

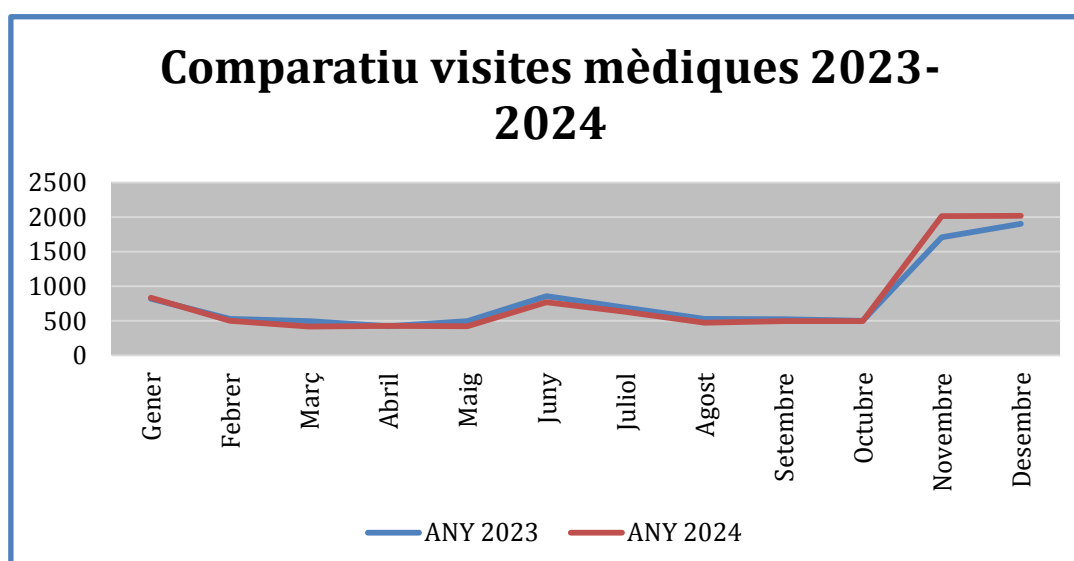
Són competències específiques del Servei de Revisions Mèdiques del personal de l'Administració general, les revisions mèdiques efectuades als funcionaris, als candidats en processos de cobertura de places, als agents de l'administració i al personal de relació especial adscrits al cos general i als cossos especials de l'Administració general de l'Estat, d'acord amb les previsions reglamentàries.

1.Comparatiu d'activitats – Servei d'Immigració - Anys 2023-2024

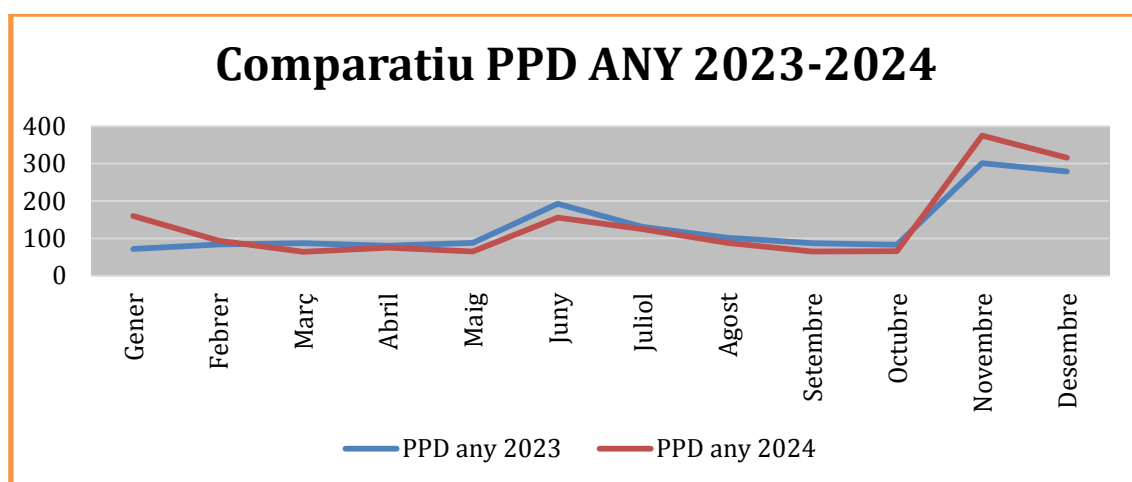
COMPARATIU TEMPORADA HIVERN ANYS 2023 I 2024				
	1º VISITES		TOTAL PERSONES REBUDES AL SERVEI	
	2023-2024 (nov-gen)	2024-2025 (nov-gen)	2023-2024 (nov-gen)	2024-2025 (nov-gen)
NOVEMBRE	1426	1689	1711	2017
DESEMBRE	1558	1572	1903	2021
GENER	659	628	833	771
TOTAL	3643	3889	4447	4809



COMPARATIU PRIMERES VISITES 2023-2024				
	TOTAL PRIMERES VISITES		TOTAL PERSONES REBUDES AL SERVEI	
	ANY 2023	ANY 2024	ANY 2023	ANY 2024
Gener	720	659	820	833
Febrer	459	400	527	499
Març	409	326	494	416
Abril	341	347	421	424
Maig	389	351	495	420
Juny	662	619	855	767
Juliol	531	485	691	628
Agost	410	371	528	469
Setembre	436	416	520	495
Octubre	402	415	497	493
Novembre	1426	1689	1711	2017
Desembre	1558	1572	1903	2021
TOTAL	7743	7650	9462	9482

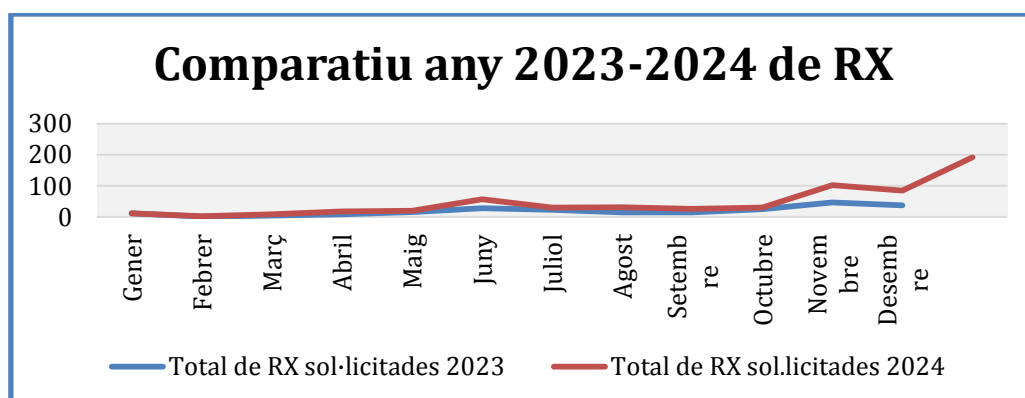


COMPARATIU DE PPD SOL.LICITATS DE L'ANY 2023 I L'ANY 2024		
	PPD any 2023	PPD any 2024
Gener	72	160
Febrer	84	94
Març	87	64
Abril	80	75
Maig	88	65
Juny	192	156
Juliol	131	125
Agost	102	88
Setembre	87	65
Octubre	83	66
Novembre	301	375
Desembre	279	316
TOTALS	1586	1649



Mitjançant aquest recull podem destacar que aquest any 2024 aquesta prova PPD ha augmentat un 3,97% en relació al 2023.

COMPARATIU DE RX SOL·LICITADES L'ANY 2023 I 2024						
	2023			2024		
	1eres Visites 2023	Total de RX sol·licitades 2023	% de 1es. Visites amb RX	1eres Visites 2024	Total de RX sol·licitades 2024	% de 1es. Visites amb RX
Gener	720	11	1,53%	659	0	0,00%
Febrer	459	1	0,22%	400	1	0,25%
Març	409	4	0,98%	326	4	1,23%
Abril	341	8	2,35%	347	10	2,88%
Maig	389	16	4,11%	351	4	1,14%
Juny	662	28	4,23%	619	29	4,68%
Juliol	531	23	4,33%	485	7	1,44%
Agost	410	15	3,66%	371	16	4,31%
Setembre	436	15	3,44%	416	11	2,64%
Octubre	402	25	6,22%	415	5	1,20%
Novembre	1426	46	3,23%	1689	56	3,32%
Desembre	1558	37	2,37%	1572	48	3,05%
TOTALS	7743	229	2,96%	7650	191	2,50%



Es realitza a qualsevol persona que presenti un test de tuberculina positiu o bé a demanda del facultatiu si en l'exploració es considera oportú.

2. Servei de revisions mèdiques del personal de l'administració general

A) COMITÈ MÈDIC- COSSOS ESPECIALS

Composició:

1. El comitè mèdic està format pels tres metges especialistes o professionals tècnics següents:

- a) Un metge especialista en medicina del treball.
- b) Un metge especialista que disposi de la formació i l'experiència necessària d'acord amb el problema físic, psíquic o sensorial que sigui objecte de la revisió.
- c) Un altre metge especialista, o un professional tècnic titulat en l'àmbit que s'escaigui, d'acord amb el problema físic, psíquic o sensorial que sigui objecte de la revisió.

Any 2023 - Total Comitès Mèdics: 3

Any 2024 - Total Comitès Mèdics: 9

B) REVISIONS MÈDIQUES- COSSOS ESPECIALS

La **vigilància de la salut** és un dels instruments que utilitza la Medicina del treball per controlar i fer el seguiment de la repercussió de les condicions de treball sobre la salut de la població treballadora. La vigilància de la salut no té sentit com a instrument aïllat de prevenció: ha d'integrar-se en el pla de prevenció global de l'empresa.

Aquesta vigilància de la salut s'ha d'efectuar en funció dels riscos inherents al treball. Es regeix pels principis de confidencialitat. Aquesta mateixa consisteix en la recollida sistemàtica i contínua de dades sobre un problema específic de salut per a la seva posterior anàlisi, interpretació i utilització en la planificació, implementació i avaluació de programes de salut.

La finalitat és que pugui ser coneguda aquesta informació per l'autoritat laboral pertinent quan serà requerida.

L'**estudi epidemiològic** és un treball d'investigació mèdica, que constitueix la vigilància de la salut col·lectiva.

Basat en les dades de salut dels treballadors, als quals s'ha practicat l'examen mèdic laboral, la seva finalitat és valorar l'estat de salut de la població treballadora d'un col·lectiu, en aquest cas el Departament de Prevenció i Extinció d'Incendis i Salvament, detectar alteracions mèdiques que puguin relacionar-se amb el desenvolupament de la feina, i evidenciar riscos per a la salut que, encara que no estiguin directament relacionats amb els factors de risc laboral, puguin beneficiar-se de campanyes de promoció de la salut.

Cos de Banders

Any 2023 - Total revisions realitzades: 14 i 1 Candidat

Any 2024 - Total revisions realitzades: 5 Candidats

Departament de Policia

Any 2023 - Total revisions realitzades: 103 i 17 Candidats

Any 2024 - Total revisions realitzades: 98 i 15 Candidats

Departament de Prevenció i Extinció d'Incendis

Any 2023 - Total revisions realitzades: 113 i 11 Candidats

Any 2024 - Total revisions realitzades: 26

Departament d'Institucions Penitenciàries

Any 2023 - Total revisions realitzades: 4 Candidats

Any 2024 - Total revisions realitzades: 6 Candidats

- COMITÈ MÈDIC- PERSONAL DE L'ADMINISTRACIÓ

Any 2023 - Total Comitès mèdics: 13

Any 2024 - Total Comitès mèdics: 12

Notícies publicades

- Llei 6/2024, del 25 d'abril, de la llengua pròpia i oficial.
- Decret 29/2024, del 25-1-2024, pel qual s'aprova el Reglament de quota general de les autoritzacions d'immigració de residència i treball per compte propi.
- Decret 123/2024, del 27-3-2024, pel qual s'aprova el Reglament de modificació del Decret 489/2023, del 25-10-2023, pel qual s'aprova el Reglament de quota general de les autoritzacions de residència i treball i de les autoritzacions de treball fronterer.
- Decret 167/2024, del 24-4-2024, pel qual s'aprova el Reglament de quota general de les autoritzacions de residència i treball i de les autoritzacions de treball fronterer.
- Decret 237/2024, del 5-6-2024, pel qual s'aprova el Reglament de quota especial de les autoritzacions d'immigració temporals per a les activitats de la temporada d'estiu del 2024 en el sector hotel·ler.
- Decret 276/2024, del 3-7-2024, pel qual s'aprova el Reglament de quota general de les autoritzacions d'immigració de residència i treball per compte propi.
- Decret 404/2024, del 23-10-2024, pel qual s'aprova el Reglament de quota general de les autoritzacions de residència i treball i de les autoritzacions de treball fronterer.
- Decret 410/2024, del 30-10-2024, pel qual s'aprova el Reglament de quota especial de les autoritzacions d'immigració temporals per a les activitats de la temporada d'hivern 2024-2025 en el sector hotel·ler.
- Decret 411/2024, del 30-10-2024, pel qual s'aprova el Reglament de quota especial de les autoritzacions d'immigració temporals per a les activitats de la temporada d'hivern 2024-2025 en el sector de les estacions d'esquí.
- Decret 412/2024, del 30 d'octubre del 2024, pel qual s'aprova el Reglament de quota especial de les autoritzacions d'immigració temporals per a les activitats de la temporada d'hivern 2024-2025 en el sector de les empreses de neteja i de rentatge i neteja de roba.

- Decret 413/2024, del 30-10-2024, pel qual s'aprova el Reglament de quota especial de les autoritzacions d'immigració temporals per a les activitats de la temporada d'hivern 2024-2025 en el sector de les agències de viatges.
- Decret 414/2024, del 30-10-2024, pel qual s'aprova el Reglament de quota especial de les autoritzacions d'immigració temporals per a les activitats de la temporada d'hivern 2024-2025 en el sector dels comerços en general, inclòs el de lloguer de material esportiu, i de les activitats immobiliàries.
- Decret 459/2024, del 27-11-2024, pel qual s'aprova el Reglament de quota general de les autoritzacions d'immigració de residència i treball per compte propi.
- Decret 460/2024, del 27-11-2024, pel qual s'aprova el Reglament de quota general de les autoritzacions d'immigració de treball sense residència.



Gestió econòmica i pressupostària

De conformitat amb les dades econòmiques i pressupostàries del Departament d'Immigració, l'import total assignat per l'any 2024 va ser de 1.036.106,39€, segons el detall següent:

Capítol	Import pressupostat
Capítol 1	978.132,77 €
Capítol 2	50.173,62 €
Capítol 3	7.800,00 €
TOTAL	1.036.106,39 €

El total executat en despeses en l'exercici de l'any 2024, s'ha dedicat, la majoria, a la gestió dels recursos humans, seguit del consum de béns corrents i serveis i amb una partida dedicada a la inversió en millora de les instal·lacions, els equipaments i el programari.

El pressupost ens ha permès complir amb la majoria d'objectius marcats a principi de l'any, així com donar resposta a les necessitats específiques del Departament.

