



Govern d'Andorra

MEMÒRIA DE L'ÀREA DE TITULACIONS I VALIDACIÓ DE L'APRENENTATGE PER L'EXPERIÈNCIA

Curs 2023-2024

Ministeri de Relacions Institucionals,
Educació i Universitats

Sant Julià de Lòria, 14 d'octubre del 2024

Informe

Contingut

Contingut 2

1. INTRODUCCIÓ	5
3.1. Pressupost.....	5
1.1. Recursos de l'Àrea de Titulacions i Validació de l'Aprenentatge per l'Experiència (ATVAE).....	5
1.2.1. Recursos humans.....	5
1.2.2. Recursos materials.....	6
2. DESENVOLUPAMENT NORMATIU	8
2.1. Equip humà.....	8
2.2. Grau d'assoliment de l'objectiu.....	8
2.3. Metodologia de treball, difusió i temporització de les activitats	9
2.3.1. Col·laboració en l'elaboració del Reglament d'ordenament dels estudis oficials de música d'ensenyament no superior, de creació dels títols oficials de música, de creació del Conservatori de Música i de les escoles oficials de música del Principat d'Andorra	10
2.3.2. Reglament regulador de la convocatòria de les proves d'accés als estudis oficials de música dels nivells elemental i mitjà	10
2.3.3. Elaboració dels avisos de les proves d'accés als estudis oficials de música del mes de juny del 2024 i del mes de setembre del 2024	11
2.3.4. Elaboració de la normativa de desenvolupament de la Llei VAE.....	11
2.3.5. Elaboració del registre oficial de diplomes de català i de formacions al llarg de la vida.....	12
2.3.6. Desenvolupament de la Llei 20/2021, del 15 de juliol, de creació del Marc andorrà de qualificacions (MAQ).....	12
2.3.7. Desenvolupament del Reglament de la Comissió de Validació de Professions Esportives.....	12
2.3.8. Desenvolupament del submarc de titulacions esportives.....	13
2.3.9. Reconeixement i acreditació de les competències professionals esportives	14
2.3.10. Elaboració d'un reglament que estableixi el marc per al reconeixement de qualificacions que no són de l'ensenyament superior	15
2.3.11. Elaboració de l'informe de referenciació del Marc andorrà de qualificacions amb l'EQF i l'informe d'autocertificació	15
2.3.12. Elaboració de la normativa que permeti que els titulats en DEP SASO i BP ASE puguin obtenir el BP TCAI.....	17
3. ADEQUACIÓ DELS TRÀMITS DE L'ÀREA	18
3.1. Equip humà.....	18
3.2. Grau d'assoliment de l'objectiu.....	18

3.3.	Metodologia de treball, difusió i temporització de les activitats	19
4.	Tràmits que es fan des de l'ATVAE	21
4.1.	Equip humà.....	21
4.2.	Tràmits de l'Àrea	21
4.3.	Grau d'assoliment dels objectius.....	22
4.4.	Metodologia de treball, difusió i temporització de les activitats	23
4.4.1.	Sol·licitud d'accés als centres d'ensenyament del sistema educatiu andorrà i a l'EFPEM per a les persones provinents de sistemes educatius altres que l'andorrà.....	24
4.4.2.	Expedició de les diferents qualificacions emeses per l'Estat andorrà	24
4.4.3.	Sol·licitud de reconeixement de titulacions estrangeres d'ensenyament no superior.....	25
4.4.4.	Sol·licitud de validació de titulació per treballar en guarderies infantils al Principat d'Andorra	26
4.4.5.	Sol·licitud de reconeixement i validació de l'experiència professional (REVEP) -	27
	Dossier 1	27
4.4.6.	Sol·licitud d'inscripció a la prova oficial de reconeixement i validació de l'experiència professional (REVEP) - Dossier 2.....	28
	Nombre de sol·licituds d'inscripció a la prova oficial de reconeixement i validació de l'experiència professional (REVEP) - Dossier 2: 22.....	29
5.	Registre i expedició de qualificacions	29
5.1.	Equip humà.....	29
5.2.	Edició de qualificacions.....	29
5.3.	Nou programari	30
5.4.	Edició de titulacions, curs 2022-2023.....	31
5.4.1.	Expedició de títols d'ensenyament no superior	31
5.4.2.	Expedició de diplomes de ciències humanes i socials d'Andorra	33
5.4.4.	Expedició de duplicats	33
6.	Comissió de Reconeixements Professionals Esportius	35
6.1.	Equip humà.....	35
6.2.	Metodologia de treball, difusió i temporització de les activitats	36
7.	PARTICIPACIÓ EN ELS CONSELLS D'ESCOLA DEL SISTEMA EDUCATIU FRANCÈS	38
7.1.	Equip humà.....	38
7.2.	Metodologia de treball, difusió i temporització de les activitats	38
8.	Col·laboracions en projectes ministerials, interministerials i internacionals	40
8.1.	Equip humà	40
8.2.	Metodologia de treball, difusió i temporització de les activitats.....	40

8.3. Projectes ministerials.....	41
8.4. Projectes interministerials.....	41
8.5. Projectes internacionals.....	42
8.5.1. Seguiment del Conveni específic entre la Universitat Nacional d'Educació a Distància (UNED) i el Govern d'Andorra	42
9. FORMACIÓ 44	
9.1. Equip humà	44
9.2. Metodologia de treball, difusió i temporització de les activitats.....	44

1.INTRODUCCIÓ

La missió del Departament de Sistemes Educatius i Relacions Internacionals en l'àmbit de les relacions internacionals i del reconeixement de les titulacions consisteix a coordinar les actuacions relacionades amb el seguiment dels convenis ratificats pel Govern en matèria educativa. Així mateix, pel que fa a les titulacions i la validació de l'experiència, se centra a garantir l'expedició de les qualificacions estatals i la validació de l'aprenentatge per l'experiència.

Les funcions de l'Àrea de Titulacions i Validació de l'Aprenentatge per l'Experiència són les següents:

1. Expedir titulacions i diplomes oficials i gestionar el reconeixement de títols.
2. Regular la validació dels diplomes d'ensenyament nacionals i estrangers per a l'accés tant a la vida acadèmica com laboral del país i la seva reciprocitat.
3. Promoure la formació al llarg de la vida i impulsar el reconeixement de l'experiència professional.
4. Dirigir i coordinar les actuacions estatals en l'àmbit del reconeixement de l'experiència professional.
5. Fer el seguiment dels convenis i dels organismes internacionals que són de la seva competència.

1.1. Pressupost

EXERCICI DE VOTACIÓ	DESPESES SEGURA	DESPESES PREVISIBLE	DESPESES INCERTA	TOTAL PRESSUPOST	Justificació de l'import
P2024		150,00		150,00	Traduccions i correccions de documents relatius MAQ, VAE, REVEP
P2024		1.500,00		1.500,00	Reunions, conferències i cursos
P2024		8.200,00		8.200,00	Impressió de qualificacions oficials
P2024	5.825,00			5.825,00	Assessor expert internacional
P2024	5.625,00			5.625,00	Assessor expert internacional
P2024		6.500,00		6.500,00	Creació d'un programa que reculli el RNO i el RCC i que sigui d'accés públic
P2024		2.500,00		2.500,00	Assessoraments tribuns REVEP i VAE
P2024		400,00		400,00	Reemborsament locomoció i desplaçaments relacionat amb REVEP

1.1. Recursos de l'Àrea de Titulacions i Validació de l'Aprenentatge per l'Experiència (ATVAE)

1.2.1. Recursos humans

1 cap d'àrea

3 tècnics de Titulacions i Validació de l'Aprenentatge per l'Experiència

0 administratius

A temps parcial, ja que es comparteix l'ATVAE amb l'Àrea de Formació Andorrana.

Aquest any no s'ha cobert la vacant deixada per l'administratiu anterior.

Direcció del Departament

Albert Maluquer Ribes, director del Departament de Sistemes Educatius i Relacions Internacionals

1.2.2. Recursos materials

1 impressora per a l'edició de títols marca HP Color Laserjet Managed MFP E78330

1 armari de seguretat

3 armaris rosa amb portes

1 armari rosa sense portes

3 armaris de dos portes de fusta

3 armaris baixos de dos portes de fusta

Cap de l'àrea i tècnics

4 ordinadors Lenovo

8 pantalles (2 pantalles/pax)

4 taules amb ala

4 cadires d'oficina

1 càmera

1 cascos amb micròfon

Els recursos que pertanyen a la persona que fa d'administrativa a temps parcial són de la Unitat Central. Aquest curs acadèmic no hem tingut administratiu.

2. DESENVOLUPAMENT NORMATIU

2.1. Equip humà

Direcció del Departament

Director del Departament de Sistemes Educatius i Relacions Internacionals

Membre/s de l'ATVAE que hi han participat

3 tècnics

1 cap d'àrea

Altres ministeris, organismes i associacions que hi han participat

Centre de Formació al Llarg de la Vida

Gabinet Jurídic

Política Lingüística

Ministeri d'Afers Exteriors

Comissió de Validació de Titulacions Esportives

Ministeri d'Esports

Escola de Professions Esportives i de Muntanya (EFPEM)

2.2. Grau d'assoliment de l'objectiu

OBJECTIU	N.A	A.P	A.
Col·laborar en l'establiment de les normes per a l'edició de les qualificacions oficials de música			X
Col·laborar en l'elaboració del Reglament d'ordenament dels estudis oficials de música d'ensenyament no superior, de creació dels títols oficials de música, de creació del Conservatori de Música i de les escoles oficials de música del Principat d'Andorra			X
Col·laborar en l'elaboració de les proves d'accés			X
Elaborar els avisos de les proves d'accés als estudis oficials de música del mes de juny del 2024 i del mes de setembre del 2024			X

Col·laborar en la modificació del reglament de la llengua catalana			X
Elaborar el registre oficial de diplomes de català i de formacions al llarg de la vida		X	
Elaborar la normativa de desenvolupament de la Llei VAE		X	
Elaborar el Decret regulador de l'obtenció del batxillerat professional de cures auxiliars d'infermeria per a les persones titulars del diploma d'ensenyament professional en professions sanitàries i socials (DEP SASO) i del batxillerat professional en animació socioeducativa (BP ASE)			X
Desenvolupar el Reglament de la Comissió de Validació de Professions Esportives		X	
Desenvolupar el submarc: Marc andorrà de titulacions esportives		X	
Reconeixement i acreditació de les competències professionals esportives		X	
Elaborar un reglament que estableixi el marc per al reconeixement de qualificacions que no són de l'ensenyament superior		X	
Fer l'informe de referenciació del Marc andorrà de qualificacions amb l'EQF i l'informe d'autocertificació		X	
Elaborar la normativa que permeti que els titulats en DEP SASO i BP ASE puguin obtenir el BP TCAI		X	

2.3. Metodologia de treball, difusió i temporització de les activitats

Col·laborar en l'establiment de les normes per a l'edició de les qualificacions oficials de música. Aquest curs acadèmic s'ha col·laborat amb l'Institut de Música d'Andorra la Vella en diversos projectes. El 2020 es va aprovar el Reglament d'ordenament dels estudis oficials de música, de creació dels títols oficials de música i de creació dels centres oficials d'educació musical bàsica del Principat d'Andorra, que estipula en l'article 19 que el Govern aprova els plans d'estudis un cop han estat acreditats pel departament encarregat de la inspecció educativa. Aquest mateix Reglament defineix també els elements que han d'incloure els plans d'estudis. Consegüentment, s'aproven mitjançant el Decret 524/2023, del 15-11-2023, d'aprovació dels plans d'estudis de l'Institut de Música d'Andorra la Vella, que defineix els plans d'estudis dels ensenyaments de música corresponents al cicle bàsic, al cicle elemental i al cicle mitjà.

Nogensmenys, es constata que el Decret 524/2023 no recull la casuística dels alumnes del cicle elemental de música que van iniciar els estudis conduents a l'obtenció del títol elemental de música a partir del curs 2020-2021, ni la casuística dels alumnes del cicle mitjà de música que van començar els estudis conduents a l'obtenció del títol mitjà de música a partir del curs 2018-2019. Aquest fet fa necessari incorporar al Decret 524/2023 dos disposicions transitòries perquè aquests alumnes puguin gaudir dels mateixos drets que els alumnes que cursen durant aquest curs acadèmic aquests ensenyaments i que, per tant, segueixen els mateixos plans d'estudis que han estat aprovats pel Govern. Això porta a la modificació del Decret 524/2023, del 15-11-2023, d'aprovació dels plans d'estudis de l'Institut de Música d'Andorra la Vella.

2.3.1. Col·laboració en l'elaboració del Reglament d'ordenament dels estudis oficials de música d'ensenyament no superior, de creació dels títols oficials de música, de creació del Conservatori de Música i de les escoles oficials de música del Principat d'Andorra

A continuació del treball anterior es continua treballant amb l'Institut de Música d'Andorra la Vella, i fruit d'aquesta col·laboració el Govern aprova el Decret del 15-5-2024 d'aprovació del Reglament d'ordenament dels estudis oficials de música d'ensenyament no superior, de creació dels títols oficials de música, de creació del Conservatori de Música i de les escoles oficials de música del Principat d'Andorra.

El Decret preveu els mecanismes perquè una institució o organisme pugui esdevenir escola oficial de música o conservatori. Així mateix, i vist que l'Institut de Música d'Andorra la Vella compleix la normativa vigent ha passat a anomenar-se Conservatori.

El Decret també tracta de les proves d'accés als nivells elemental i mitjà i estableix les vies d'obtenció de les qualificacions oficials, així com el procés de sol·licitud i expedició d'aquestes qualificacions.

2.3.2. Reglament regulador de la convocatòria de les proves d'accés als estudis oficials de música dels nivells elemental i mitjà

Aquest Reglament possibilita l'elaboració de les proves d'accés als estudis de música dels nivells elemental i mitjà i estableix que la finalitat de les proves d'accés és avaluar les competències de les persones candidates per accedir a un curs determinat dels estudis oficials de música d'ensenyament no superior. Les proves es convoquen un màxim de dos cops a l'any. Es defineix l'estructura de les proves i la seva avaluació mitjançant les comissions d'avaluació, els resultats de les quals són validats per la Junta d'Avaluació, que redacta i signa l'acreditació corresponent, d'acord amb els resultats obtinguts a les proves d'accés. Finalment, el Reglament preveu mesures per a les persones amb necessitats educatives especials, defineix què es considera frau, i aborda l'absència als exàmens i les possibles exempcions.

2.3.3. Elaboració dels avisos de les proves d'accés als estudis oficials de música del mes de juny del 2024 i del mes de setembre del 2024

La normativa aprovada pel Govern, el Decret 191/2024, del 15-5-2024, pel qual s'aprova el Reglament regulador de la convocatòria de les proves d'accés als estudis oficials de música de nivell elemental i mitjà, preveu que les proves es convoquin un màxim de dos cops a l'any. La primera convocatòria de les proves d'accés als estudis oficials de música de nivell elemental i mitjà es va fer pública el 22 de maig i les proves es van dur a terme el 17 i 18 de juny del 2024. La segona convocatòria es va fer pública el 12 de juny del 2024 i preveu que les proves d'accés que es duguin a terme el mes de setembre del 2024.

2.3.4. Elaboració de la normativa de desenvolupament de la Llei VAE

Durant aquest curs acadèmic s'ha desenvolupat el Reglament de desenvolupament de la Llei 27/2022, del 14 de juliol, de creació del sistema de validació dels aprenentatges basats en l'experiència (VAE). Aquest Reglament ha passat la revisió jurídica i lingüística i es preveu aprovar-lo i publicar-lo el primer trimestre del proper curs 2024-2025.

Així mateix, s'han redactat els documents que han de servir perquè els candidats VAE a les qualificacions de BP tècnic en cures auxiliars d'infermeria (TCAI), tècnic de suport sociocomunitari (TSSOCO) i tècnic de suport de sistemes i xarxes (TSSIX) puguin elaborar els seus dossiers.

El proper curs es redactaran dos dossiers més.

2.3.5. Elaboració del registre oficial de diplomes de català i de formacions al llarg de la vida

La feina de reflexió i redacció de la nova normativa que ha de regular el registre de diplomes de català i de formacions al llarg de la vida es va iniciar al mes de novembre del 2021. Es van organitzar diverses reunions de treball entre la tècnica i la cap de l'àrea per analitzar les diferents propostes de regulació. La cap de l'àrea informava, en les reunions quinzenals amb la direcció, sobre l'avançament del treball. El Reglament va ser revisat per Gabinet Jurídic i per Política Lingüística. De moment no s'ha elevat al Govern per aprovar-lo, ja que estem pendents que el Departament de Formació Professional, Formació al Llarg de la Vida i Innovació Tecnològica finalitzi la revisió de la normativa que implica l'edició i el registre de qualificacions relatives a les formacions al llarg de la vida. Al final d'aquest curs acadèmic el document ja havia passat tots els filtres legals i lingüístics i es preveu aprovar-lo i publicar-lo durant el primer trimestre del curs 2024-2025.

2.3.6. Desenvolupament de la Llei 20/2021, del 15 de juliol, de creació del Marc andorrà de qualificacions (MAQ)

Aquest final de curs acadèmic ja s'han iniciat els tràmits per convocar la Comissió Nacional de Qualificacions a fi de poder registrar totes les qualificacions que són oficials, sigui al Repertori nacional de qualificacions (RNC), sigui al Repertori de competències complementàries (RCC). La primera reunió de la Comissió es preveu al mes de setembre del 2024.

2.3.7. Desenvolupament del Reglament de la Comissió de Validació de Professions Esportives

La Llei 37/2018, del 20 de desembre, de l'esport del Principat d'Andorra estableix en l'article 62.1 que es consideren titulacions esportives les que recull el Marc andorrà de titulacions esportives del Govern; en l'article 62.4 es crea la Comissió d'Equivalències, que té per objectiu establir el nivell i les equivalències entre les formacions estrangeres i les nacionals. La Comissió d'Equivalències és un òrgan col·legiat en què participen els ministeris encarregats de l'educació i de l'esport i l'Escola de Formació de Professions Esportives i de Muntanya com a membres permanents. El règim de funcionament i composició de la Comissió s'ha de desenvolupar reglamentàriament. Finalment, la disposició transitòria 4.1 estableix que els requisits de titulació per als professionals de l'esport entraran en vigor amb l'aprovació del marc general de titulacions i homologacions esportives que ha d'aprovar el Govern en el termini màxim de dos anys des de l'entrada en vigor de la Llei.

La Comissió ha elaborat una proposta de reglament que regeixi el seu funcionament i es va presentar als responsables jeràrquics del ministeri encarregat de l'educació i de l'esport. Aquest reglament està aturat en espera de l'evolució de la modificació de la Llei de l'esport. Aquesta modificació està prevista durant el proper curs acadèmic.

2.3.8. Desenvolupament del submarc de titulacions esportives

Recordem que la Llei 20/2021, del 15 de juliol, de creació del Marc andorrà de titulacions va entrar en vigor el juliol del 2021. Consegüentment, no ha estat fins al mes de setembre del 2021 que s'ha pogut iniciar el treball per preparar el Marc andorrà de titulacions esportives. Aquesta Llei preveu la possibilitat de crear submarcs, que han de ser proposats per la Comissió Nacional de Qualificacions al Govern perquè s'aprovin. Al mes d'octubre es van començar les reunions dels membres de la Comissió d'Equivalències, una mitjana d'un cop cada quinze dies, i s'ha avaluat el reconeixement de les titulacions esportives. Aquest curs s'han tractat 35 casos.

Pel que fa a la proposta de marc de titulacions esportives, s'han elaborat els nivells inicials i s'ha endegat la tasca de desenvolupar les descripcions de saber, saber fer i les competències transversals del primer nivell.

Durant aquest curs s'ha treballat en els diferents perfils i en l'elaboració del Marc andorrà de qualificacions esportives (MAQES). Es preveu la presentació el primer trimestre del curs 2024-2025.

2.3.9. Reconeixement i acreditació de les competències professionals esportives

Durant els treballs d'elaboració del submarc de titulacions esportives i d'elaboració del reglament de la Comissió va sorgir la qüestió de com s'havia de donar resposta a totes aquelles persones que estan en actiu en l'àmbit de l'esport i les seves titulacions de les quals bé no són estatals bé no tenen un equivalent a Andorra. Lles persones que puguin acreditar una experiència igual o superior a tres anys en el sector esportiu, si Andorra té una titulació estatal en l'àmbit, podran sol·licitar la validació de l'aprenentatge per l'experiència (VAE). Per exemple, una persona que faci quinze anys que treballa com a guia acompanyant de muntanya però que no tingui una titulació estatal de guia acompanyant de muntanya podrà sol·licitar fer la VAE. En canvi, una persona que porti quinze anys com a entrenador de natació no podrà sol·licitar la VAE de cap titulació, ja que Andorra no té una titulació oficial d'entrenador de natació.

La Comissió, a fi de donar una sortida als nombrosos professionals de l'àmbit de l'esport que tenen experiència i/o qualificacions informals o no formals, va treballar en una proposta per ampliar les seves competències i facilitar així el reconeixement professional esportiu d'aquests professionals. En aquesta línia, la Comissió va elevar als responsables polítics del ministeri encarregat de l'esport la proposta per homogeneïtzar el nom de la Comissió perquè passés a dir-se "Comissió Nacional de Reconeixement Professional Esportiu" i la proposta d'ampliació de les seves

funcions incorporant “les funcions d’acreditació i reconeixement de les competències professionals adquirides per la via formal, no formal i informal”. Aquesta proposta s’ha emmarcat com a proposta de modificació de la Llei 37/2018, del 20 de desembre, de l’esport al Principat d’Andorra via proposició d’esmena per incloure en el projecte de Llei de creació del sistema de VAE. La modificació es va dur a terme mitjançant la disposició final segona de la Llei 27/2022, del 14 de juliol, de creació del sistema de validació dels aprenentatges basats en l’experiència. Consegüentment, un cop s’aprovi el MAQES es podrà començar a treballar en el desenvolupament d’aquest projecte. Està planificat que s’iniciï el segon trimestre del proper curs escolar.

2.3.10. Elaboració d’un reglament que estableixi el marc per al reconeixement de qualificacions que no són de l’ensenyament superior

El curs passat es va fer una proposta de reglament per establir el marc que permeti el reconeixement de les titulacions que no són d’ensenyament superior. Fins a l’actualitat, únicament es reconeixen les titulacions espanyoles, franceses i portugueses que no són d’ensenyament superior. Les titulacions d’aquest nivell provinents d’altres països requereixen un reconeixement/homologació previ d’un d’aquests tres països per poder ser reconegudes a Andorra.

S’ha aprovat el Decret 149/2023, del 29 de març del 2023, d’aprovació del reglament sobre l’atorgament oficial a les qualificacions ocupacionals i la inscripció de les qualificacions oficials en el Repertori nacional de qualificacions o en el Repertori de competències complementàries, i el treball d’elaboració del MAQES està en la seva fase final.

Així mateix, al llarg d’aquest curs acadèmic s’ha estat treballant en l’informe de referenciació del nostre MAQ amb l’europeu, Un cop assolit aquest objectiu podrem elaborar la normativa interna relativa al reconeixement de qualificacions de nivell no superior.

2.3.11. Elaboració de l’informe de referenciació del Marc andorrà de qualificacions amb l’EQF i l’informe d’autocertificació

Durant la VIII legislatura es va iniciar el procés de reflexió relatiu al marc legal que havia de regir l'establiment del Marc andorrà de qualificacions (MAQ). El Marc andorrà de qualificacions es va crear amb la publicació de la Llei 20/2021, del 15 de juliol, de creació del Marc andorrà de qualificacions. Aquesta Llei va ser modificada en la disposició final primera de la Llei 27/2022, del 14 de juliol, de creació del sistema de validació dels aprenentatges basats en l'experiència.

El Marc europeu de qualificacions per a l'aprenentatge al llarg de la vida (EQF-LLL) va entrar en vigor l'any 2008. Tot i que aquest marc és una iniciativa de la Unió Europea dirigida als seus estats membres, es va recomanar que tots els països establissin la correspondència entre els seus marcs nacionals i l'europeu com a màxim l'any 2010.

Vist que es tracta d'una iniciativa de la Unió Europea, Andorra no estava obligada a fer la comparació amb aquest marc, però en compartir els objectius principals d'aquest projecte (fomentar la mobilitat dels ciutadans i facilitar l'aprenentatge al llarg de la vida) el Govern va decidir fer la comparació.

El comunicat de la Conferència de ministres europeus encarregats de l'ensenyament superior de Leuven i Louvain-la-Neuve, signat el 28-29 d'abril del 2009, instava els estats membres de l'EEES que autocertifiquessin el seu marc nacional de qualificacions amb l'EEES-QF abans del 2012. Andorra, com a membre de l'EEES, té l'obligació de fer l'autocertificació.

Malgrat els compromisos contrets, no va ser fins el 2021 que Andorra va tenir el seu Marc andorrà de qualificacions, que va ser modificat el 2022. Consegüentment, els processos de comparació amb l'EQF i l'informe d'autocertificació amb el de l'EEES-QF es van iniciar la tardor del 2022 i s'acabaran el setembre del 2024.

Els documents que estableixen els criteris i els procediments per fer aquests informes són els següents: *Criteria and procedures for referencing national qualifications frameworks or Systems to the European Qualifications Framework (EQF). Annex III of the 2017 EQF Recommendation*) i *Report on Qualifications Frameworks adopted by BFUG on February 12-13, 2009*.

Aquest curs acadèmic s'ha finalitzat l'informe. En aquests moments està en fase de traducció a l'anglès per a la posterior maquetació, aprovació pel Govern i tramesa oficial a les autoritats estrangeres corresponents.

2.3.12. Elaboració de la normativa que permeti que els titulats en DEP SASO i BP ASE puguin obtenir el BP TCAI

L'any 2004 el Govern va crear el diploma d'ensenyament professional amb l'objectiu d'establir una formació professional que s'ajustés a la realitat socioeconòmica i que garantís el lligam entre les qualificacions professionals i les necessitats del mercat laboral. Perseguint aquesta voluntat, el 24 de juliol del 2013 es publica el Decret de creació i regulació del diploma d'ensenyament professional en professions sanitàries i socials (DEP SASO), i el 2015 s'unifica la normativa que aplica a aquesta formació en un únic decret.

L'any 2022, s'actualitza l'estructura de la formació professional i es publica el Decret 315/2022, del 13-7-2022, d'ordenament del nivell de formació professional inicial i de batxillerat professional del sistema educatiu andorrà i el Decret 45/2024, del 7-2-2024, de publicació del Programa del batxillerat professional en tècnic de cures auxiliars d'infermeria que estableix de forma definitiva aquest programa formatiu i acorda la màxima seguretat jurídica als alumnes el programa TCAI.

La nova estructura de la formació professional i del batxillerat professional de tècnic de cures auxiliars d'infermeria suposa la necessitat de donar sortida acadèmica i professional a aquelles persones que van obtenir un diploma d'ensenyament professional sociosanitari i que, a més, van cursar el batxillerat professional en animació socioeducativa.

Amb aquesta voluntat, s'elabora una norma que estipula si es cursen o convaliden els tres mòduls de formació professional i presenten el treball que detalla el decret poden obtenir el títol de batxiller professional de tècnic de cures auxiliars d'infermeria (BP TCAI).

Aquest títol té els mateixos drets que el que el BP TCAI obtingut per la via presencial o per la via de la validació dels aprenentatges per l'experiència (VAE).

Aquests mòduls s'iniciaran el curs 2024-2025.

3.ADEQUACIÓ DELS TRÀMITS DE L'ÀREA

1.1. Equip humà

Direcció del Departament

Director del Departament de Sistemes Educatius i Relacions Internacionals

Membre/s de l'ATVAE que hi han participat

3 tècnics

1 administratiu

1 cap d'àrea

Altres ministeris, organismes i associacions que hi han participat

Servei de Tràmits

Servei de Digitalització dels Tràmits de l'Administració

3.2. Grau d'assoliment de l'objectiu

OBJECTIU	N.A	A.P	A.
Adequar els tràmits de l'ATVAE a la modificació de l'estructura orgànica del MEES			X
Adequar els tràmits de l'ATVAE a la incorporació dels tràmits REVEP i a la modificació de la normativa dels diferents registres			X
Complementar documents relatius als tràmits ATVAE per possibilitar que es facin en línia			X

3.3. Metodologia de treball, difusió i temporització de les activitats

Durant el curs acadèmic 2021-2022, s'ha treballat en l'actualització dels tràmits de l'Àrea de Titulacions i Validació de l'Aprenentatge per l'Experiència (ATVAE). Al mes d'octubre es va iniciar el procediment per adequar els tràmits que es fan a l'Àrea al canvi d'estructura orgànica d'acord amb el que preveu el [Decret 280/2021, de l'1-9-2021, d'estructuració i de delimitació de competències del Ministeri d'Educació i Ensenyament Superior](#).

Tràmits - octubre del 2024

Els tràmits que es van modificar a l'abril 2024 van ser:

J1T009 Sol·licitud de validació de titulació per treballar en guarderies infantils al Principat d'Andorra

J1T010 Sol·licitud de duplicat de titulació oficial

J1T011 Sol·licitud de reconeixement de titulacions estrangeres d'ensenyament no superior

J1T017 Sol·licitud d'accés als centres d'ensenyament del sistema educatiu andorrà i a l'EFPEM

J1T021 Sol·licitud d'expedició de títols d'ensenyament no superior

J1T022 Sol·licitud d'expedició de diplomes de llengua catalana

3.3.1. Complementació de la informació requerida per l'Àrea de Solucions sobre diversos tràmits

L'Àrea de Solucions, del Departament de Sistemes d'Informació, ens va trametre un document Excel i fitxes amb l'objectiu que reviséssim, actualitzéssim i

complementéssim el detall dels tràmits que es fan des de totes les àrees del Ministeri. Pel que fa a l'ATVAE, vam revisar la informació tramesa el curs passat i es va actualitzar incorporant-hi els tràmits nous. Aquest curs acadèmic s'han completat unes fitxes del procés de digitalització.

4.Tràmits que es fan des de l'ATVAE

4.1. Equip humà

Direcció del Departament

Director del Departament de Sistemes Educatius i Relacions Internacionals

Membre/s de l'ATVAE que hi han participat

3 tècnics

1 cap d'àrea

Membres d'altres departaments del Govern que hi han participat

Servei de Tràmits del Govern d'Andorra

4.2. Tràmits de l'Àrea

El curs 2023-2024, l'Àrea de Titulacions i Validació de l'Aprenentatge per l'Experiència ha gestionat els tràmits següents:

ACCÉS		
J1T017	Sol·licitud d'accés als centres d'ensenyament del sistema educatiu andorrà i a l'EFPEM	0 €

EXPEDICIÓ		
J1T021	Sol·licitud d'expedició dels títols d'ensenyament no superior del sistema educatiu andorrà	0 €
J1T022	Sol·licitud d'expedició del diploma oficial de llengua catalana i CHS	0 €
J1T010	Sol·licitud de duplicat de titulació acadèmica	<i>Català i CHS: 30 € Altres: 60 €</i>
RECONeixEMENT		
J1T011	Sol·licitud de reconeixement de titulacions estrangeres d'ensenyament no superior	8,58 €
J1T009	Sol·licitud de validació de titulació per treballar en guarderies infantils	8,58 €
REVEP/VAE		
J6T001	Sol·licitud de reconeixement i validació de l'experiència professional (dossier 1)	0 €
J6T001A	Annex d'informacions sobre l'experiència professional (REVEP)	
J1T013	Sol·licitud d'inscripció a la prova oficial de reconeixement i validació de l'experiència professional (REVEP) - Dossier 2	208 €
	1a sol·licitud d'avaluació de la VAE - Expedient 2	339,25 €
	2a avaluació VAE	203,55 €

4.3. Grau d'assoliment dels objectius

OBJECTIU	N.A	A.P	A.
Comprovar la titulació o certificació correcta que permet accedir als centres d'ensenyament del SEA i a l'EFPEM per a les persones provinents d'altres sistemes educatius			X
Expedir títols d'ensenyament no superior			X
Expedir diplomes de llengua catalana			X
Expedir diplomes de ciències humanes i socials d'Andorra			X
Expedir duplicats			X
Expedir diplomes de competència digital ciutadana			X
Reconèixer les titulacions presentades per les persones interessades a fi d'obtenir l'acreditació corresponent per treballar en guarderies infantils al Principat d'Andorra			X
Reconèixer les titulacions estrangeres d'ensenyament no superior presentades per les persones interessades			X
Inscriure a la prova oficial de reconeixement i validació de l'experiència professional (REVEP) - Dossier 2			X

4.4. Metodologia de treball, difusió i temporització de les activitats

La persona interessada fa la sol·licitud corresponent al tràmit que vol efectuar, de manera presencial, al Servei de Tràmits del Govern d'Andorra. L'ATVAE resol el tràmit pertinent i es retorna a tràmits del Govern bé la resolució en format digital, bé la qualificació sol·licitada en format paper. La persona interessada ha de comparèixer al Servei de Tràmits del Govern d'Andorra, sigui per recollir la titulació, sigui per recollir la qualificació.

Enguany, tots els tràmits ja han arribat únicament en format en línia. En relació amb aquest procediment, tornem a assenyalar que les dos disfuncions indicades continuen produint-se i són les següents:

- ▶ Molts usuaris no reben l'avís que el tràmit ja s'ha resolt i es pot recollir a les dependències de Tràmits del Govern d'Andorra.
- ▶ Quan es complementen els *back office* amb la documentació que manca, si no rebem els dossiers en format paper no sabem si el tràmit ha estat completat. Caldria algun tipus d'alarma que avisés el tramitador que el tràmit s'ha completat.

Seguidament trobareu un resum dels tràmits que gestiona l'ATVAE.

4.4.1. Sol·licitud d'accés als centres d'ensenyament del sistema educatiu andorrà i a l'EFPEM per a les persones provinents de sistemes educatius altres que l'andorrà

Aquest tràmit consisteix a valorar si les qualificacions estrangeres compleixen la normativa nacional d'accés als diferents nivells del sistema educatiu andorrà i a l'EFPEM.

Les sol·licituds són individuals i es lliura una resolució que acorda o denega l'accés al nivell sol·licitat. L'acord favorable d'accés a un determinat nivell educatiu no garanteix l'admissió al centre educatiu.

Les sol·licituds s'han resolt en el termini màxim d'una setmana, un cop adjuntada la documentació correctament. Les demandes són més nombroses a l'inici i a l'acabament del curs escolar.

Total de demandes tractades el curs 2023-2024: 92¹

Total de demandes tractades el curs 2022-2023: 98²

Total de demandes tractades el curs 2021-2022: 113³

Total de demandes tractades el curs 2020-2021: 98⁴

4.4.2. Expedició de les diferents qualificacions emeses per l'Estat andorrà

Aquest apartat es desenvoluparà a la secció Qualificacions.

¹ Període de les dades del 7-9-2023 al 5-7-2024

² Període de les dades de l'1-9-2022 al 18-7-2023

³ Període de les dades del 12-7-2021 al 12-7-2022

⁴ Període de les dades de l'1-9-2022 al 9-7-2021

4.4.3. Sol·licitud de reconeixement de titulacions estrangeres d'ensenyament no superior

Aquest tràmit consisteix a avaluar les titulacions estrangeres per acordar-los una equivalència o nivell del Marc andorrà de qualificacions (MAQ).

Les sol·licituds individuals es resolen mitjançant resolucions individuals de caràcter favorable o desfavorable. No existeix el reconeixement parcial.

Les respostes a les demandes efectuades s'han donat en el termini màxim d'una setmana, un cop presentada tota la documentació degudament legalitzada. Per tal de validar les titulacions de les persones sol·licitants es pren en compte la normativa següent:

- **La Llei 17/2018, del 26 de juliol, d'ordenament del sistema educatiu andorrà.**
- **L'ordre ministerial que estableix el règim d'equivalències dels estudis no universitaris del sistema educatiu espanyol amb els corresponents del sistema educatiu andorrà, de data 16 d'octubre del 2002.**
- **L'intercanvi de cartes diplomàtiques entre el Sr. Hervé de Charette, ministre d'Afers Estrangers de la República Francesa, i el Sr. Albert Pintat Santolària, ministre de Relacions Exteriors del Principat d'Andorra, de dates 10 d'abril de 1997 i 18 d'abril de 1997, respectivament.**
- **El Conveni de cooperació educativa entre el Principat d'Andorra i la República Portuguesa, signat a Andorra la Vella el 15 de novembre del 2000 i publicat al *Butlletí Oficial del Principat d'Andorra* núm. 7, del 17 de gener del 2001, que estableix a l'annex I el règim d'equivalències entre els**

cursos dels sistemes educatius andorrà i portuguès pel que fa a l'ensenyament no universitari.

- **Nombre de resolucions emeses el curs 2023-2024: 76⁵**
- **Nombre de resolucions emeses el curs 2022-2023: 82⁶**
- **Nombre de resolucions emeses el curs 2021-2022: 63⁷**
- **Nombre de resolucions el curs 2020-2021: 85⁸**

4.4.4. Sol·licitud de validació de titulació per treballar en guarderies infantils al Principat d'Andorra

Aquest tràmit analitza les qualificacions tant nacionals com estrangeres presentades per les persones sol·licitants a fi de valorar si compleixen la normativa per poder formar part del personal educatiu auxiliar, del personal educatiu responsable o de la direcció de guarderies al Principat d'Andorra. Les sol·licituds es responen mitjançant una resolució individual que especifica en quina funció pot treballar la persona sol·licitant. Les respostes a les demandes efectuades s'han donat en el termini màxim d'una setmana, un cop presentada tota la documentació degudament legalitzada.

Per tal de validar les titulacions dels sol·licitants que vulguin treballar en guarderies andorranes, ens basem en el reglament de guarderies de data 27 d'abril del 2005 pel que fa al personal auxiliar i al personal educatiu.

Per tal de validar les titulacions de les persones que volen dirigir una guarderia, es pren com a referència el Decret del 7-6-2017 d'aprovació del Reglament regulador de les prestacions tècniques i tecnològiques de serveis socials i sociosanitaris i de la cartera de serveis socials i sociosanitaris, i el Decret de 31-10-2017 de modificació del Decret del 7-6-2017 d'aprovació del Reglament regulador de les prestacions tècniques i tecnològiques de serveis socials i sociosanitaris, i de la cartera de serveis socials i sociosanitaris.

⁵ Període de les dades del 6-9-2023 al 3-7-2024

⁶ Període de les dades de l'1-9-2022 al 12-7-2023

⁷ Període de les dades del 12-7-2021 al 12-7-2022

⁸ Període de les dades de l'1-9-2022 al 9-7-2021

Aquest curs des del ministeri competent en guarderies s'ha notificat a l'ATVAE el canvi de normativa que és aplicable a les guarderies. La normativa que apareix ara a les resolucions és la següent:

- ✓ **Llei de guarderies infantils, de l'11 de maig de 1995.**
- ✓ **Reglament de guarderies infantils, del 27 d'abril del 2005.**
- ✓ **Llei 6/2014, del 24 d'abril, de serveis socials i sociosanitaris.**
- ✓ **Decret 527/2022, del 7-12-2022, d'aprovació del Reglament de les prestacions tècniques i tecnològiques de serveis socials i sociosanitaris.**
- ✓ **Decret 495/2023, del 25-10-2023, d'aprovació del Reglament de la Cartera de serveis socials i sociosanitaris.**

Nombre de resolucions emeses el curs 2023-2024: 30⁹

Nombre de resolucions emeses el curs 2022-2023: 25¹⁰

Nombre de resolucions emeses el curs 2021-2022: 28¹¹

Nombre de resolucions emeses el curs 2020-2021: 40¹²

4.4.5. Sol·licitud de reconeixement i validació de l'experiència professional (REVEP)

-

Dossier 1

1. Promoure la formació al llarg de la vida i impulsar el reconeixement de l'experiència professional.
2. Dirigir i coordinar les actuacions estatals en l'àmbit del reconeixement de l'experiència professional.

⁹ Període de les dades del 4-9-2023 al 8-7-2024

¹⁰ Període de les dades de l'1-9-2022 al 12-7-2023

¹¹ Període de les dades del 12-7-2021 al 12-7-2022

¹² Període de les dades de l'1-9-2022 al 9-7-2021

El [Decret 380/2021, de l'1-9-2021, d'estructuració i delimitació de competències del Ministeri d'Educació i Ensenyament Superior](#) estableix com a funcions del Departament de Sistemes Educatius, Ensenyament Superior i Relacions Internacionals la promoció de la formació al llarg de la vida i l'impuls del reconeixement de l'experiència professional, així com la direcció i coordinació de les actuacions estatals en l'àmbit del reconeixement de l'experiència professional. Anteriorment aquestes dos competències requeien en el departament encarregat de la formació al llarg de la vida i en el departament encarregat de l'avaluació i la inspecció educativa.

L'Afcorep s'ocupava de l'orientació i la recepció del dossier 1, així com del seguiment del procés d'acompanyament dels candidats a la REVEP. Amb el canvi d'estructura aquesta competència va passar a recaure en l'ATVAE, que compta amb la col·laboració de l'actual Centre de Formació al Llarg de la Vida per dur a terme aquesta darrera convocatòria REVEP.

4.4.6. Sol·licitud d'inscripció a la prova oficial de reconeixement i validació de l'experiència professional (REVEP) - Dossier 2

El curs acadèmic passat es van convocar tribunals de REVEP per a les titulacions de DEP en microinformàtica i xarxes i BP en sistemes i xarxes informàtics, així com tribunals de REVEP per als diplomes DEP i BP en secretariat multilingüe, DEP en professions sanitàries i socials i BP en animació socioeducativa.

Aquest curs acadèmic s'han convocat els darrers tribunals REVEP, que han estat del batxillerat professional en animació socioeducativa, el diploma d'ensenyament professional en professions sanitàries i socials, el diploma d'ensenyament professional i de batxillerat professional en secretariat multilingüe i el batxillerat professional en sistemes i xarxes informàtics.

5. Registre i expedició de qualificacions

5.1. Equip humà

Direcció del Departament

Director del Departament de Sistemes Educatius i Relacions Internacionals

Membre/s de l'ATVAE que hi han participat

3 tècnics

1 cap d'àrea

Membres d'altres departaments de Govern que hi han participat

Servei de Tràmits del Govern d'Andorra

5.2. Edició de qualificacions

En primer lloc, cal assenyalar que, d'acord amb la Llei 20/2021, del 15 de juliol, de creació del Marc andorrà de qualificacions, es considera una qualificació qualsevol títol, diploma o certificat emès per una entitat certificadora, com a resultat formal d'un procés d'avaluació i validació que acredita que un individu ha assolit un nivell determinat en termes de resultats d'aprenentatge.

Al llarg del curs 2021-2022, s'han dut a terme diverses tasques vinculades a l'edició de les titulacions. Una de les primeres tasques que es van fer va ser adequar la

¹³ Curs 2023-2024

redacció de les titulacions a la Llei del Marc andorrà de qualificacions (MAQ). En aquest sentit es van adequar les redaccions de totes les qualificacions, excepte les corresponents als diplomes de llengua catalana, i es van enviar al servei d'assessorament lingüístic per a correcció.

El Ministeri de Cultura i Esports i el Ministeri d'Educació i Ensenyament Superior van elaborar el [Decret 130/2022, del 30-3-2022, de regulació dels diplomes oficials de llengua catalana del Govern d'Andorra, que regula les diferents vies i modalitats d'obtenció dels nivells de llengua catalana](#). Un cop publicat aquest decret, es van constatar diverses disfuncions que van requerir que es publicués un nou decret, que va ser modificat pel [Decret 13/2024](#), del 17-1-2024, de modificació del [Decret 487/2022](#), del 23-11-2022, de regulació dels diplomes oficials de llengua catalana del Govern d'Andorra. Aquesta darrera modificació en requereix una de complementària, que es publicarà el primer trimestre del curs 2024-2025.

5.3. Nou programari

El curs 2022-2023 es van incorporar noves titulacions al programa de títols. El proper curs acadèmic s'hi hauran d'afegir els diplomes de ciències històriques i socials d'Andorra i els diplomes oficials de música.

Aquestes titulacions són les següents:

- **Diploma professional inicial d'auxiliar de logística i comerç**
- **Diploma professional inicial d'auxiliar de manteniment d'habitatges i instal·lacions**

- **Diploma professional inicial d'auxiliar d'estètica i perruqueria**
- **Diploma professional inicial d'auxiliar d'operador informàtic / assistent d'atenció a l'usuari en TIC**
- **Títol de batxiller professional de tècnic en cures auxiliars d'infermeria (TCAI)**
- **Títol de batxiller professional de tècnic de suport sociocomunitari (TSOC)**
- **Títol de batxiller professional de suport de sistemes i xarxes**
- **Títol de batxiller professional de tècnic de suport sociocomunitari (TSOC)**
- **Títol de batxiller professional de tècnic de suport en desenvolupament de programari**
- **Diploma de competència digital ciutadana (CDC), nivell fonamental**
- **Diploma de competència digital ciutadana (CDC), nivell intermedi**
- **Diploma de competència digital ciutadana (CDC), nivell avançat**

5.4. Edició de titulacions, curs 2022-2023

El curs acadèmic 2021-2022 es van editar 1.577 titulacions i el curs 2022-2023 es van editar 2.559 qualificacions. Aquest curs 2023-2024 s'han emès un total de 2.585 qualificacions, que queden desglossades com segueix:

5.4.1. Expedició de títols d'ensenyament no superior

El curs acadèmic 2021-2022 es van editar 741 qualificacions. El curs 2022-2023 es van editar 692 qualificacions i el curs 2023-2024 706 que es desglossen de la manera següent:

5.4.1.1. *Graduat:* 349

5.4.1.2. *Batxillerat:* 227

5.4.1.3. *Batxillerat professional:* 75

5.4.1.3.1. Batxillerat professional en secretariat multilingüe: 10

5.4.1.3.2. Batxillerat professional en sistemes i xarxes informàtics: 18

5.4.1.3.3. Batxillerat professional en activitats físiques esportives i de lleure: 11

5.4.1.3.4. Batxillerat professional en animació socioeducativa: 2

5.4.1.3.5. Batxillerat professional en estètica, cosmètica i perfumeria: 0

5.4.1.3.6. Batxillerat professional de tècnic de suport sociocomunitari: 9

5.4.1.3.7. Batxillerat professional de tècnic de cures auxiliars d'infermeria: 6

5.4.1.3.8. Batxillerat professional de tècnic de suport de desenvolupament de programari:
7

5.4.1.3.9. Batxillerat professional de tècnic de suport de sistemes i xarxes informàtics: 6

5.4.1.4. *Diploma d'ensenyament professional:* 55

5.4.1.4.1. Diploma d'ensenyament professional en secretariat multilingüe: 14

5.4.1.4.2. Diploma d'ensenyament professional en microinformàtica i xarxes: 16

5.4.1.4.3. Diploma d'ensenyament professional en activitats físiques esportives i de lleure:
21

5.4.1.4.4. Diploma d'ensenyament professional en professions sanitàries i socials: 4

5.4.1.4.5. Diploma d'ensenyament professional en estètica, cosmètica i perfumeria: 0

5.4.1.5. *Diploma professional inicial:* 22

5.4.1.5.1. Diploma professional inicial d'auxiliar de logística i comerç: 3

5.4.1.5.2. Diploma professional inicial d'auxiliar de manteniment d'habitatges i instal·lacions: 8

5.4.1.5.3. Diploma professional inicial d'auxiliar d'estètica i perruqueria: 9

5.4.1.5.4. Diploma professional inicial d'auxiliar d'operador informàtic / assistent d'atenció a l'usuari en TIC: 2

5.4.1.6. Expedició de diplomes de llengua catalana

El curs acadèmic 2021-2022 es van expedir 781 diplomes de llengua catalana. El curs acadèmic 2022-2023 se'n van expedir 1.768. Aquest augment significatiu es

deu, probablement, al canvi de normativa vinculada a la possessió d'acreditacions de llengua catalana, així com a la incorporació de la retroactivitat en l'atorgament de nivells de llengua catalana per reconeixement.

5.4.1.6.1. Diploma de llengua catalana: 1.517

5.4.1.6.1.1. Diploma de llengua catalana nivell A1:	111
5.4.1.6.1.2. Diploma de llengua catalana nivell A2:	138
5.4.1.6.1.3. Diploma de llengua catalana nivell B1:	294
5.4.1.6.1.4. Diploma de llengua catalana nivell B2:	587
5.4.1.6.1.5. Diploma de llengua catalana nivell C1:	343
5.4.1.6.1.6. Diploma de llengua catalana nivell C2:	44

5.4.2. Expedició de diplomes de ciències humanes i socials d'Andorra

Pel que fa a l'expedició dels diplomes de ciències humanes i socials d'Andorra, aquest curs 2023-2024 se n'han imprès 15; el curs 2022-2023 se'n van imprimir 70; el curs 2021-2022, 38, i el curs 2020-2021, 46. El baix nombre d'impressions d'aquest curs es deu al fet que la majoria s'imprimiran el setembre del 2024, ja que no s'ha disposat del temps material per fer les impressions aquest final de curs escolar.

5.4.4. Expedició de duplicats

Es van editar un total 29 duplicats de titulacions, que es distribueixen com segueix:

- **5 duplicats del títol de graduat en segona ensenyança**
- **1 duplicat del diploma d'educador esportiu monitor/a de surf de neu**
- **11 duplicats del títol de batxiller**
- **2 duplicats del títol de batxiller professional en sistemes i xarxes informàtics**

- **1 duplicat de batxillerat professional en animació socioeducativa**
- **1 duplicat del títol de diploma d'ensenyament professional en microinformàtica i xarxes**
- **9 duplicats del diploma de llengua catalana, que es distribueixen com segueix:**

- **A1: 1**
- **A2: 0**
- **B2 = 1**
- **C1 = 4**
- **C2 = 3**

5.4.5. Expedició de diplomes de competència digital ciutadana: 296

- **Diploma de competència digital ciutadana (CDC)**
nivell fonamental: 296
- **Diploma de competència digital ciutadana (CDC)**
nivell intermedi: 0
- **Diploma de competència digital ciutadana (CDC)**
nivell avançat: 0

6.Comissió de Reconeixements Professionals Esportius

6.1. Equip humà

Direcció del Departament

Director del Departament de Sistemes Educatius i Relacions Internacionals

Membre/s de l'ATVAE que hi han participat

1 cap d'àrea

Membres d'altres departaments del Govern que hi han participat

Director de l'EFPEM

1 tècnic d'esports

Grau d'assoliment dels objectius

OBJECTIUS	N. A.	A. P.	A.
Reconèixer les acreditacions d'esquí presentades per l'EFPEM a fi de treballar a pistes durant la temporada esquí			X
Participació en les reunions de la Comissió de Reconeixements Professionals Esportius a fi de resoldre les demandes relatives a la validesa de les formacions esportives			X
Elaboració del MAQES		X	
Elaboració dels perfils professionals			X

6.2. Metodologia de treball, difusió i temporització de les activitats

La majoria dels objectius s'han assolit. Únicament les qualificacions de nivell 1 que no han estat mai tractades per l'EFPEM passen al Ministeri. Les sol·licituds de persones que en anys anteriors han fet sol·licituds de validació per a un nivell en concret les tramita directament l'EFPEM.

En relació amb el reconeixement de titulacions oficials d'esquí de surf i d'esquí alpí, es reconeixen al Ministeri d'Educació i Ensenyament Superior. La majoria d'aquests sol·licitants no porten els documents legalitzats amb la postil·la de la Haia. En aquest cas es fa una autorització per treballar per un període de temps que coincideix amb la temporada d'esquí. Les persones que porten les seves qualificacions degudament legalitzades segueixen el tràmit habitual de "Sol·licitud de reconeixement de titulacions estrangeres d'ensenyament no superior".

Pel que fa a la Comissió, valida les formacions esportives que no són acadèmiques. Les qualificacions acadèmiques es reconeixen al Ministeri d'Educació i Ensenyament Superior. La Comissió tracta únicament les qualificacions esportives que no han estat tractades prèviament en alguna de les sessions. Les qualificacions que han estat tractades prèviament les tramita directament el director de l'EFPEM, que n'informa *a posteriori* el Comitè.

La Comissió, a més de valorar les formacions esportives no acadèmiques, ha treballat en l'elaboració del Marc andorrà de titulacions esportives i en la modificació de la Llei de l'esport, que ha resultat en la publicació d'una modificació de la llei. Així mateix, s'ha planificat la finalització del treball de la creació del Marc andorrà de qualificacions esportives i dels perfils professionals. La Comissió s'ha reunit cada quinze dies i quan ha estat necessari, setmanalment. Es preveu la presentació dels perfils professionals i del MAQES durant el primer trimestre del curs 2023-2024. Resta pendent iniciar el treball del marc que ha de permetre el reconeixement professional esportiu.

7. PARTICIPACIÓ EN ELS CONSELLS D'ESCOLA DEL SISTEMA EDUCATIU FRANCÈS

7.1. Equip humà

Direcció del Departament

Director del Departament de Sistemes Educatius i Relacions Internacionals

Membres de l'Àrea que hi han participat

Cap de l'àrea (Escola Primària Francesa d'Ordino)

Grau d'assoliment dels objectius

OBJECTIUS	N. A.	A. P.	A.
Participar en els tres consells d'escola de l'Escola Primària Francesa d'Andorra la Vella i d'Ordino representant el Ministeri d'Educació i Ensenyament Superior			X

7.2. Metodologia de treball, difusió i temporització de les activitats

La cap d'àrea ha representat el Ministeri d'Educació i Ensenyament Superior a les reunions del Consell d'Escola de l'Escola Primària Francesa d'Ordino. Les demandes que s'han fet durant aquestes reunions s'han adreçat a la direcció del Departament.

Calendari de les reunions:

- 7 de novembre del 2023, de les 17.15 a les 18.30 h

- 18 de març del 2024, de les 17.15 a les 18.30 h (presencial/virtual)
- 13 de juny del 2024, de les 18.20 a les 19.40 h

8. Col·laboracions en projectes ministerials, interministerials i internacionals

8.1. Equip humà

Direcció del Departament

Director del Departament de Sistemes Educatius, Ensenyament Superior i Relacions Internacionals

Membre/s de l'ATVAE que hi han participat

3 tècnics

1 cap d'àrea

Membres d'altres departaments del Govern que hi han participat

Àrea de Joventut

Àrea de Llengua Catalana

Àrea d'Inspecció i Avaluació Educativa

Centre de Formació al Llarg de la Vida

8.2. Metodologia de treball, difusió i temporització de les activitats

L'ATVAE participa en diversos projectes: uns són de caràcter ministerial i interministerial i d'altres són de caràcter internacional.

8.3. Projectes ministerials

8.3.1. Decret de regulació dels diplomes oficials de llengua catalana

La cap de l'àrea ha participat de forma esporàdica en la comissió que ha treballat en el Decret de regulació dels diplomes oficials de llengua catalana. La col·laboració de l'ATVAE va girar al voltant de l'edició i l'expedició de les qualificacions dels diferents nivells de llengua catalana en l'àmbit del Marc andorrà de qualificacions i en l'àmbit de l'expedició de qualificacions. El Decret es va aprovar el 30 de març del 2022. En aquests moments estem en espera de fer una modificació a fi de corregir certes disfuncions vinculades als requisits per obtenir els diferents nivells de llengua mitjançant el reconeixement. S'ha col·laborat en les modificacions liderades per l'Àrea d'Inspecció i Avaluació Educativa. Per a més detalls, vegeu l'apartat de desenvolupament educatiu.

8.4. Projectes interministerials

L'ATVAE ha participat en diversos projectes interministerials, entre els quals assenyalem els que segueixen:

8.4.1. Comissió de Formació del Consell Econòmic i Social

El Consell Econòmic i Social va acordar la creació de la Comissió de Formació, que té per missió elaborar un catàleg que reculli les formacions no acadèmiques que s'imparteixen a Andorra. El curs passat la Comissió de Formació va elaborar aquesta proposta i es va reunir tres vegades. Ni aquest curs acadèmic ni l'anterior l'ATVAE no ha estat convocada.

8.4.2. Formacions vinculades als monitors de lleure

El departament encarregat de la joventut s'ha adreçat a l'ATVAE per sol·licitar-li col·laboració en l'elaboració de les formacions de monitor i director de lleure. La voluntat de l'àrea encarregada de la joventut és que aquestes formacions siguin aprovades pel Govern i es puguin incorporar al Registre nacional de qualificacions,

per així poder referenciar-les amb el Marc andorrà de qualificacions. S'han celebrat dos reunions presencials per abordar aquestes formacions: el 21 de setembre del 2021 i el 5 de maig del 2022. Durant aquest curs acadèmic s'ha continuat treballant en l'adequació de la normativa que ha de regular la professió de monitor i director de lleure, així com de les formacions que han de capacitar o que poden ser reconegudes per exercir les professions esmentades.

Aquest curs acadèmic s'ha col·laborat amb el ministeri encarregat de joventut en la modificació de les qualificacions requerides per exercir com a monitor i director d'activitats de lleure.

8.5. Projectes internacionals

A escala internacional l'ATVAE solament segueix tres projectes, un de vinculat al reconeixement dels nivells de llengua catalana emesos per la UNED, l'altre vinculat a l'elaboració d'un acord de reconeixement dels nivells de llengua catalana amb les Illes Balears i, finalment, la participació en el grup de treball dels territoris de llengua catalana.

8.5.1. Seguiment del Conveni específic entre la Universitat Nacional d'Educació a Distància (UNED) i el Govern d'Andorra

El Ministeri d'Educació i Ensenyament Superior va signar, el 10 de desembre del 2019, l'Acord de col·laboració en matèria de reconeixement de certificats i diplomes oficials acreditatius de coneixements lingüístics emesos d'acord amb el Marc europeu comú de referència per a les llengües (MECRL) subscrit entre la Universitat Nacional d'Educació a Distància (UNED) i el Departament d'Inspecció, Qualitat Educativa i Recursos Humans, del Ministeri d'Educació i Ensenyament Superior del Govern d'Andorra.

Aquest acord preveu en la clàusula sisena la creació d'una comissió de seguiment de l'acord, que es va reunir per primera vegada a Andorra la Vella el 3 de febrer del 2022. Ni aquest curs acadèmic ni l'anterior la Comissió ha estat convocada.

9. FORMACIÓ

9.1. Equip humà

Direcció del Departament

Director del Departament de Sistemes Educatius i Relacions Internacionals

Membres de l'Àrea que hi han participat

3 tècnics

Grau d'assoliment dels objectius

OBJECTIUS	N. A.	A. P.	A.
Participar en les formacions que siguin d'interès per a les tasques desenvolupades a l'àrea			X

9.2. Metodologia de treball, difusió i temporització de les activitats

Aquest curs acadèmic les tècniques de l'ATVAE han participat en la formació *Evaluation of Foreign Courses, Diplomas and Qualifications*. Els resultats han estat molt satisfactoris.